**UMOWA nr ……………………**

zawarta dnia ……………...2026 roku w Krakowie, pomiędzy:

**ORLEN OIL Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-718), przy ul. Elbląskiej135**,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Gdańska-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000102722, posiadająca NIP: 675‑11‑90‑702 oraz REGON 351492391, BDO 000026343 o kapitale zakładowym w wysokości 342 365 000 zł,

reprezentowaną przez:

1. …………………………………………………
2. …………………………………………………

zwaną w dalszej części Umowy„**Zamawiającym**” lub „**ORLEN OIL**”,

**a**

**……………………………………….. z siedzibą w ……………… (38-500), przy ul. ………………..**,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………………, ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……………., posiadająca NIP: …………… oraz REGON …………….., o kapitale zakładowym w wysokości ………………… zł,

reprezentowaną przez:

1. …………………………. – …………………………

zwaną w dalszej części Umowy„**Wykonawcą**”.

**Wykonawca** i **Zamawiający** w dalszej części Umowy zwani są również łącznie „**Stronami**”lub każdy z osobna „**Stroną**”**.**

Strony zawarły Umowę o następującej treści:

Pojęcia używane w Umowie mają następujące znaczenie:

1. **Umowa** – niniejsza umowa nr ………………… zawarta w dniu ………….2026 r. pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, łącznie z Załącznikami oraz wszelkimi aneksami do umowy i porozumieniami zawartymi w związku z tą umową, jeżeli zostaną zawarte;
2. **Przedmiot Umowy/ Inwestycja** – oznacza wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:” **Automatyzacja procesów produkcyjnych\_ZPJ\_2026 (linia J5 i J6)w Zakładzie Produkcyjnym w Jedliczu   *”*,** szczegółowo opisanego w **Załącznikach nr 1, nr 2 i nr 3** do Umowy wraz z Pracami.
3. **Dokumentacja Projektowa** – oznacza wszelkie dokumenty, raporty, koncepcje, notatki, protokoły z odbiorów, protokoły z prób, protokoły z testów, Dokumentację Techniczną, czy Dokumentację Administracyjną itp., wyszczególnione w Umowie, w tym w **Załączniku nr 2** do Umowy;
4. **Dokumentacja Techniczna** – oznacza wszelkie dokumenty i koncepcje wyszczególnione w pkt I ppkt. 4 **Załącznika nr 2** do Umowy;
5. **Dokumentacja Administracyjna** – oznacza wszelkie dokumenty i koncepcje wyszczególnione w pkt I ppkt. 5 **Załącznika nr 2** do Umowy;
6. **Prace** – oznacza wszelkie czynności, w tym prawne i faktyczne, niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy w sposób należyty, choćby nie zostały w Umowie wymienione wprost;
7. **Etap** – oznacza etap wykonania Przedmiotu Umowy. Ilość Etapów oraz ich szczegółowy zakres określono w §2 ust 2 Umowy oraz **Załączniku nr 3** do Umowy;
8. **Wynagrodzenie** – wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 2 Umowy, należne Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania Prac;
9. **Prawo Budowlane** – oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.);
10. **Kodeks Cywilny** – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.);
11. **Protokół Odbioru** – oznacza dokument podpisywany przez przedstawicieli obu Strony Umowy po zakończeniu i odebraniu każdego z Etapów, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT;
12. **Protokół Odbioru Końcowego** – oznacza dokument podpisywany przez przedstawicieli obu Strony Umowy po zakończeniu i odebraniu Przedmiotu Umowy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT;
13. **Harmonogram** – oznacza harmonogram stanowiący **Załącznik nr 6** do Umowy;
14. **Zakład Produkcyjny** – oznacza zakład Zamawiającego zlokalizowany w Jedliczu, na terenie którego zostanie zrealizowany i wdrożony Przedmiot Umowy.

# §1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie Prac w zakresie:

***„*Automatyzacja procesów produkcyjnych\_ZPJ\_2026 (linia J5 i J6) w Zakładzie Produkcyjnym w Jedliczu  *”***

1. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy określa **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy zostanie podzielona na ……… Etapy zgodnie z Załącznikami nr 3 i 6 do Umowy.
3. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w szczególności obejmuje:
   1. wykonanie wszystkich robót przygotowawczych, rozbiórkowych, prac zabezpieczających, budowlanych, instalacyjnych i montażowych koniecznych do kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy,
   2. dostarczenie wszelkich materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy,
   3. zapewnienie sprawowania stałego nadzoru na terenie budowy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy pełnionego przez osoby posiadające stosowne uprawnienia,
   4. przeprowadzenie wszelkich niezbędnych testów, prób, badań i odbiorów Przedmiotu Umowy,
   5. przygotowanie wszelkiej dokumentacji Projektowej, w tym powykonawczej, jakościowej,
   6. zapewnienie wsparcia technicznego w okresie wymaganej **24 - miesięcznej gwarancji jakości na wszystkie prace budowlane i mechaniczno-montażowe oraz 24 – miesięcznej gwarancji na urzadzenia** zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 7** do Umowy,
   7. zagospodarowanie powstałych podczas realizacji Umowy odpadów,
   8. wykonanie wszelkich innych czynności lub prac niewymienionych w punkach powyżej, niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Przyjmuje się, że Przedmiot Umowy obejmuje zrealizowanie całości prac projektowych (w tym uzyskanie zgód i decyzji, jeśli są wymagane), budowlanych, montażowych, dostawę wszelkich elementów, materiałów, urządzeń i instalacji (poza wskazanymi Umową jako dostarczane przez Zamawiającego). W tym zakresie przyjmuje się, że Wykonawca powinien przewidzieć i wykonać całość prac w celu umożliwienia przekazania Zamawiającemu do eksploatacji gotowej Inwestycji.
5. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego wszelkie dane i informacje niezbędne do realizacji Inwestycji.

# §2 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: **…………………** zł netto (słownie: …………………… złotych netto) (dalej „**Wynagrodzenie**”).

Ustalone tak Wynagrodzenie, o ile Umowa wyraźnie nie przewiduje inaczej, stanowi niezmienne i stałe wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, w tym m.in.: zysk, robocizna, koszty wykonania prac, usług, dokumentacji, rękojmi i gwarancji, opłaty urzędowe, koszty zakupu materiałów i urządzeń, koszty dostaw, transportu, wyposażenia Inwestycji i sprzętu niezbędnych do realizacji Umowy, koszty opłat administracyjnych, skarbowych, koszty ubezpieczeń i zatrudnienia podwykonawców, koszty przygotowania wymaganej dokumentacji, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji w zakresie wskazanym w Umowie i na wszystkich wymienionych w niej polach eksploatacji wraz z własnością nośników na których przekazywana jest dokumentacja a także wszelkie inne koszty i wydatki, które są zwyczajowo ponoszone przy wykonywaniu tego typu Umowy lub takie, które doświadczony i profesjonalny podmiot mógł i powinien przewidzieć.

Powyższa kwota Wynagrodzenia nie uwzględnia podatku od towarów i usług (VAT), który będzie doliczony do Wynagrodzenia zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie będzie płatne na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy:  **…………………………………………………………………………..**

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie …………….. dni liczonych daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz od dnia ukończenia i dokonania odbioru części lub całości Przedmiotu Umowy na podstawie Protokołu Odbioru danego Etapu lub Protokołu Odbioru Końcowego podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń – zgodnie z Załącznikami nr 3 i 6 do Umowy - i uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (o ile wymagane) wraz z mającym za przedmiot w/w fakturę oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności wedle wzoru stanowiącego **Załącznik nr 11b** do nin. Umowy oraz kompletem oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności na ich rzecz złożonych w formie pisemnej pod rygorem nieważności wedle wzoru stanowiącego **Załącznik nr 11a** do nin. Umowy oraz analogicznych oświadczeń dalszych podwykonawców, złożonych wedle wzoru stanowiącego **Załącznik nr 11a** do nin. Umowy. Termin zapłaty biegnie od daty ostatniego ze zdarzeń lub dostarczenia ostatniego z dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym.
2. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Płatność wynagrodzenia wynikającego z Umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, zgodnie z przepisem art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
4. W przypadku, gdy zakres prac będzie z jakiegokolwiek powodu ograniczony przez Zamawiającego w stosunku do zakresu wskazanego w Umowie, Wynagrodzenie zostanie obniżone stosownie do zmniejszonego zakresu prac w oparciu o odrębną kalkulację wykonaną przez Zamawiającego w oparciu o **Załącznik nr 3** do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP ……………………………..
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 675-119-07-02.
7. W przypadku dostarczenia faktury bez załączonego podpisanego przez obie Strony Protokołu Odbioru lub Protokołu Odbioru Końcowego lub innych dokumentów wskazanych w ust. 2 lub zawierającej błędy, termin płatności takiej faktury biegnie dopiero od momentu, w którym Wykonawca dostarczy ostatni z brakujących dokumentów lub fakturę VAT korygującą.
8. Właściwym miejscem złożenia każdej faktury jest:

**ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.**

**ul. Łukasiewicza 39**

**09-400 Płock**

**Przed złożeniem faktury VAT Wykonawca zobowiązuje się przesłać jej skan (wraz z załączonym podpisanym przez Przedstawicieli Zamawiającego Protokołem Odbioru bądź Protokołem Odbioru Końcowego** oraz dalszymi dokumentami wskazanymi w ust. 2**) na adres email Kierownika Projektu celem jej weryfikacji.**

W tytule faktury obok opisu zakresu oraz kodu PKWiU, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo umieszczać następujące dane: „**PL-OIL-DOW-2025-001508**; MPK: O960; Faktura Inwestycyjna Orlen OIL”. Wykonawca oświadcza, że faktura będzie w postaci druku jednostronnego, bez podpisów ręcznych, oraz pieczątek.

1. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlegała opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim.
2. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania faktur wystawionych na podstawie nin. Umowy, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku od towarów i usług naliczonego przy zakupie usługi. W razie niedopełnienia powyższego wymogu, lub w razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych lub rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej w kwotach wynikających z decyzji organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego będzie zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej jako: „Ustawa o VAT”) i będzie aktualny. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, na który ma być dokonana płatność, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku, gdy rachunek bankowy, na który ma być dokonana płatność nie występuje w wykazie, o którym mowa w art. 96b Ustawy o VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do dnia, w którym wskazany do płatności rachunek bankowy pojawi się w tym wykazie, zaś okres wstrzymania się z płatnością nie będzie uznawany za opóźnienie ani za zwłokę w zapłacie.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że zrekompensuje Zamawiającemu wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, w tym z tytułu utraty prawa do odliczenia podatku VAT powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy o VAT, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności o której mowa w art. 117ba ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych

# §3 Dokumentacja Projektowa

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje danymi niezbędnymi do opracowania kompletnej Dokumentacji Projektowej – w zakresie określonym w Umowie i załącznikach do Umowy.
2. Dokumentacja Projektowa wykonana zostanie zgodnie z wymaganiami Umowy, Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami wewnątrzzakładowymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wszelka Dokumentacja Projektowa wykonywana przez Wykonawcę przed jej realizacją rzeczową musi uzyskać akceptację Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Dokumentacja Projektowa w szczególności:
   1. będzie skoordynowana technicznie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
   2. zostanie opracowana kompletnie we wszystkich branżach pod względem aktualnie obowiązujących przepisów prawa, (w tym dot. zasadniczych wymagań ppoż, pod kątem wymagań Jednostek Notyfikowanych oraz innych przepisów w sprawie oceny zgodności zgodnie z normami zharmonizowanymi), wraz z pozyskaniem wymaganych pozwoleń i uzgodnień, (w tym z wszelkimi jednostkami administracji publicznej, jeśli takowe będą wymagane zgodnie z przepisami prawa),
   3. zawierać będzie informację dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
   4. będzie wykonana zgodnie z wytycznymi **Załącznika nr 2** do Umowy.
5. Obowiązującym i akceptowalnym przez Zamawiającego językiem wszelkich dokumentów jest język polski.
6. W przypadku wymogu uzyskania pozwoleń, decyzji lub innego rodzaju dokumentacji z organów administracji publicznej, Zamawiający zobowiązuje się udzielić stosownego pełnomocnictwa osobie fizycznej będącej pracownikiem Wykonawcy na wniosek Wykonawcy. Wykonawca zgłosi na piśmie zapotrzebowanie na wyżej wymienione pełnomocnictwo wraz z jego proponowaną treścią, uwzględniającą wymagane przez organy administracji publicznej informacje dot. pełnomocnika oraz zakresu pełnomocnictwa z odpowiednim wyprzedzeniem, jednak nie krótszym niż 7 dni przed wnioskowanym terminem jego otrzymania. Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja Projektowa będzie wykonana przez osoby posiadające stosowne uprawnienia. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopie tych uprawnień Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wezwania.
7. Wykonawca zaopatrzy Dokumentację Projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej i wydawana jest w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej Dokumentacji Projektowej. Po zakończeniu wyżej opisanych czynności dokonywanych przed organami administracji publicznej w imieniu i na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezwłocznie zwrot wszystkich oryginałów, kopii lub poświadczonych za zgodność kopii wszelkich udzielonych pełnomocnictw na rzecz Wykonawcy lub jego pracowników, nie później niż w terminie 14 dni od prawomocnego zakończenia postępowań przed tymi organami.
8. Dokumentacja Projektowa będzie podlegała weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może zgłaszać uwagi, zastrzeżenia oraz wnioski do przedłożonej dokumentacji w ciągu 10 dni od jej przedłożenia. Takie wnioski, uwagi i zastrzeżenia są wiążące dla Wykonawcy, który zobowiązuje się je uwzględnić, uzupełniając stosownie odbieraną Dokumentację Projektową w terminie do 7 dni od ich zgłoszenia. Jeśli zdaniem Wykonawcy zgłoszone uwagi, wnioski lub zastrzeżenia są niezgodne z przepisami prawa lub nieuzasadnione w świetle zasad sztuki lub aktualnej wiedzy technicznej, winien zamiast uzupełniać dokumentację, przedstawić odmowę jej uzupełnienia z uzasadnieniem.
9. Wykonawca akceptuje fakt, że opinie, wnioski, uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu, wydawane do Dokumentacji Projektowej, niezależnie od etapu realizacji przedmiotu Umowy nie zwalniają Wykonawcy od ciążącej na nim odpowiedzialności, za kompletność dokumentacji i za zgodność dokumentacji z obowiązującymi przepisami. Ponadto zatwierdzenie dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z pełnej koordynacji branżowej, jej zgodności z uwarunkowaniami na Zakładzie Produkcyjnym, w tym dostępnymi mediami, ich parametrami oraz zapewnienia pełnej kompatybilności zastosowanych rozwiązań z istniejącą infrastrukturą znajdującą się na terenie Zakładu Produkcyjnego.
10. Za odbiór Dokumentacji Projektowej uważać się będzie podpisanie przez Zamawiającego bez uwag Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej albo Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku zastrzeżeń co do kompletności lub prawidłowości dokumentacji, Zamawiający ustali termin jej uzupełnienia co zostanie potwierdzone w postaci pisemnej notatki potwierdzonej przez przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego przed ponownym przedstawieniem do odbioru Dokumentacji Projektowej.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przekazanej Dokumentacji Projektowej, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać czynności odbioru tej części Dokumentacji Projektowej, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie wad.
12. Prawidłowo sporządzona i kompletna Dokumentacja Projektowa zostanie odebrana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i zaopatrzy odebraną część Dokumentacji Projektowej w klauzulę „ZATWIERDZONO DO REALIZACJI”.
13. W toku wszelkich postępowań, mających za przedmiot decyzje administracyjne, pozwolenia, zgłoszenia i uzgodnienia, o których mowa w §1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
14. bieżącego monitorowania działań organu administracji,
15. natychmiastowego uzupełniania lub poprawiania dokumentacji złożonej w w/w postepowaniach, zgodnie z żądaniami organu administracji,
16. natychmiastowego składania organowi administracyjnemu żądanych przez niego wyjaśnień,
17. utrzymywania bieżącego kontaktu z organem administracji, w tym odbywania nie rzadziej niż raz w tygodniu wizyt w organie bądź kontaktu telefonicznego celem ustalenia stanu postępowania.
18. Wykonawca obowiązany jest uwzględniać i spełniać wszelkie żądania organu administracji zgłoszone w ramach postępowań o których mowa w ust. 13, o ile nie powoduje to przekroczenia zakresu udzielonego pełnomocnictwa lub nienależytego wykonania Umowy oraz po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającemu zakresu zamierzonych przez Wykonawcę działań lub czynności.
19. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o toku postępowań, o których mowa w ust. 13, w szczególności do:
    1. Przesyłania Zamawiającemu, najpóźniej w następnym dniu roboczym po jej złożeniu lub otrzymaniu, wszelkiej korespondencji swojej oraz organu administracji, w szczególności wszelkich wezwań, zawiadomień, decyzji, postanowień etc. (skany w formie e-mail);
    2. Informowania Zamawiającego, najpóźniej w następnym dniu roboczym, o wszelkich czynnościach lub oświadczeniach dokonanych wobec organu administracji (w formie e-mail);
    3. W razie potrzeby uzgodnienia stanowisk, niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o takiej potrzebie, wraz z podaniem zakresu uzgodnień oraz wytycznych i propozycji Wykonawcy w tej mierze;
    4. Składania Zamawiającemu w ostatnim dniu każdego miesiąca obowiązywania Umowy pisemnego sprawozdania z przebiegu postępowań o których mowa w ust. 13 oraz o podjętych przez Wykonawcę w danym miesiącu działań w ramach tych postępowań.
20. Realizacja obowiązków, o których mowa w ust. 13-15 nie stanowi podstawy do przeniesienia na Zamawiającego odpowiedzialności za działania i zaniechania Wykonawcy w ramach postępowań o których mowa w ust. 13 ani też do wydłużenia terminów realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności dokonanie jakichkolwiek uzgodnień z Zamawiającym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wykonanie i należyte wykonanie Przedmiot Umowy.

# §4 Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i  należytą starannością właściwą dla profesjonalisty, w szczególności zgodnie z:
2. obowiązującymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Polskimi Normami zharmonizowanymi z Normami Unijnymi, standardami, zasadami sztuki inżynierskiej oraz etyką zawodową, powszechnie uznanymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy technicznej, kierując się zasadami gospodarności oraz ekonomicznej pracy przyszłej Inwestycji, zaakceptowaną i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją zgodną z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 2**,
3. obowiązującymi na terenie Zamawiającego normami wewnątrzzakładowymi wynikającymi z następujących dokumentów: „Standardu BHP dla podwykonawców ORLEN OIL”, „Standardu środowiskowego dla podwykonawców ORLEN OIL” stanowiących wraz z „Taryfikatorem kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, p.poż. lub bezpieczeństwa procesowego” **Załącznik nr 4a-4d** do niniejszej Umowy,
4. obowiązującymi na terenie danego Zakładu Produkcyjnego Zamawiającego oraz terenie ORLEN Południe S.A. zasadami ruchu materiałowo-osobowego, z którymi Wykonawca zapoznał się przed podpisaniem niniejszej Umowy,
5. postanowieniami niniejszej Umowy oraz Załączników do niej i powołanymi w tychże Załącznikach dokumentów.
6. Wykonawca zobowiązuje się również w szczególności do:
7. składania Zamawiającemu - na jego żądanie - informacji ze stanu realizacji Przedmiotu Umowy; w przypadku zagrożenia zachowania terminu umownego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do informowania - na bieżąco - Zamawiającego o ryzyku i przyczynach opóźnień, poprzez przesłane wiadomości e-mail na adres Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego,
8. uzgadniania warunków technicznych dotyczących projektowanych urządzeń, rozwiązań technicznych i technologicznych, wymagań dot. instalacji oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego dla planowanych do zakupu urządzeń i materiałów,
9. niezatrudniania na jakiejkolwiek podstawie prawnej pracowników Zamawiającego przy wykonywaniu prac objętych Umową,
10. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz dokumentów handlowych i technicznych uzyskanych od Zamawiającego udostępnionych w czasie realizacji Przedmiotu Umowy; udostępnienie ich osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
11. reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji publicznej celem uzyskania w jego imieniu wszelkich stosownych i koniecznych do zrealizowania Przedmiotu Umowy decyzji, pozwoleń itp.
12. zweryfikowania w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego poszczególnych dokumentów lub danych, będących podstawą do sporządzenia Dokumentacji Projektowej oraz do zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie wszelkich zastrzeżeń dotyczących ich prawidłowości lub zgodności ze stanem faktycznym. W przypadku braku zgłoszenia tych zastrzeżeń Wykonawcy nie przysługuje prawo powoływania się na nieprawidłowości lub niezgodność ze stanem faktycznym dokumentów lub danych, o których mowa powyżej;
13. odebrania od Zamawiającego terenu robót, zabezpieczenie terenu robót oraz jego zaplecza, w tym w szczególności odpowiedniego zorganizowania zasilania terenu robót w energię elektryczną i wodę, w oparciu o sieć dostawy mediów Zamawiającego, oznakowanie placu budowy, wyposażenie w sprzęt bhp i ppoż.;
14. utrzymania ładu i porządku, usuwania wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą one zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. w razie potrzeby uzyskania stosownych pozwoleń na czasowe zajęcie terenu i ponoszenia opłat z tym związanych, w zakresie nie stanowiącym terenu Zamawiającego;
16. przywrócenia do stanu poprzedniego oraz uporządkowania zajętych dla realizacji Przedmiotu Umowy terenów, w szczególności uprzątnięcia terenu budowy, najpóźniej do dnia przedstawienia Przedmiotu Umowy do odbioru bądź niezwłocznie po rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
17. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Taryfikatora kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego oraz norm określonych w ust. 1 lit. b) powyżej, stanowiącego **Załącznik nr 4d** do Umowy.
18. Wykonawca oświadcza ponadto, że zapoznał się z zakresem i miejscem prowadzenia Prac, jak również zaznajomił się z dostępnymi mediami oraz konieczną dla wykonania Umowy dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego, które ocenił jako zdatne i wystarczające dla wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca jednocześnie zapewnia, że warunki prowadzenia prac są mu znane i nie wnosi żadnych zastrzeżeń. Wykonawca oświadcza, że dokonał wszelkich koniecznych obmiarów i przedmiarów, a Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie prace, dostawy, urządzenia konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym wszystkie konieczne prace niezbędne do odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, a które przy zachowaniu należytej staranności Wykonawca mógł przewidzieć, pomimo nie wyszczególnienia ich w **Załącznikach nr 1, 2 oraz 3** do Umowy. A które są niezbędne do kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy.
19. Wykonawca podczas opracowywania dokumentacji technicznej, doboru poszczególnych urządzeń oraz rozwiązań materiałowych zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego dokumentów, danych czy informacji, będących podstawą tych czynności, zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie wszelkich zastrzeżeń dotyczących ich prawidłowości, możliwości zastosowania lub zgodności ze stanem faktycznym. W przypadku braku zgłoszenia tych zastrzeżeń, Wykonawcy nie przysługuje prawo powoływania się na jakiekolwiek nieprawidłowości lub negatywne skutki związane z ich zastosowaniem.
20. Wykonane Prace muszą spełniać funkcje, do których były przeznaczone i muszą być zgodne z Umową, a w szczególności z **Załącznikiem nr 1 oraz nr 3** do Umowy. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje również wszelkie niezbędne Prace, nawet jeżeli nie były wymienione wyraźnie w Umowie lub jej Załącznikach, tak aby spełnić wymagania **Załącznika nr 1 oraz nr 3** do Umowy oraz Harmonogramu, w tym prace, które są niezbędne dla stabilności, kompletności oraz bezpieczeństwa i odpowiedniego wykonania Prac. Postanowienie niniejszego ustępu Umowy ma zastosowanie w szczególności do prac projektowych, budowlano-montażowych oraz dostaw, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie wykonywania Umowy (np. gdyby Prace wykraczały poza szczegółowe wyliczenia czynności i prac zawarte w Umowie lub Załącznikach), ale które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie Wykonawca powinien był przewidzieć w związku z posiadaniem danych oraz informacji przekazanych przez Zamawiającego, w świetle obowiązujących norm, przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia. Na zasadach i w zakresie określonym w Umowie Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń administracyjnych i innych wymaganych decyzji lub dokumentów niezbędnych do wykonania prac. W związku z powyższym takie zadania traktowane będą jako objęte pracami oraz zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach Wynagrodzenia Umownego.
21. Całość prac objętych Umową wykonana będzie przy użyciu specjalistycznego sprzętu, materiałów i środków Wykonawcy, który zapewnia ich posiadanie oraz wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż użyte do realizacji Inwestycji materiały, instalacje, urządzenia i inne elementy, które zostaną użyte/wbudowane/zamontowane w obrębie Inwestycji będą posiadały stosowne atesty i będą spełniały wymagania i normy techniczne, jak również będą fabrycznie nowe i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, a także będą bezpieczne dla życia i zdrowia człowieka oraz bezpieczne dla środowiska.
22. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadać będą odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia, w tym do prac na wysokości, wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami projektowymi i budowlanymi, BHP i p.poż), a także, że będą one przestrzegały wymogu noszenia na terenie Zakładu kasków, jednolitych ubrań roboczych oznakowanych trwałymi i widocznymi znakami firmowymi Wykonawcy, dalej idących właściwych dla zakresu wykonywanych prac elementów odzieży roboczej i ochronnej oraz, że będą posiadały odpowiednie (do zakresu wykonywanych prac) narzędzia. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia ewidencji osób zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy i jej niezwłocznego przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego.
23. Wykonawca ponosi koszty i wyłączną odpowiedzialność za przeszkolenie osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy w zakresie przepisów BHP i p.poż, posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich i ich przeszkolenie stanowiskowe. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi zaświadczenia pracowników Wykonawcy bądź podwykonawców o posiadaniu odpowiednich uprawnień i kwalifikacji wynikających z zakresu rzeczowego prac, aktualnych badań lekarskich, aktualnych szkoleń w zakresie BHP wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
24. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wyrażenia zgody przez wszystkie osoby, przebywające z jego upoważnienia w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy, na poddanie się kontroli Zamawiającego bądź podmiotów działających na jego rzecz, w zakresie trzeźwości, kontroli osobistej i mienia jak też mienia, którym dysponują (samochody, bagaż podręczny itp.).
25. Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy określone są w **Załączniku nr 4a-4d** do Umowy.
26. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę OC Wykonawcy z limitem odpowiedzialności na kwotę  5 000 000 zł oraz zobowiązany jest utrzymać tak posiadaną polisę na cały czas trwania nin. Umowy. Kopia polisy o której mowa w zdaniu pierwszym wraz z jej warunkami oraz dowód opłacenia polisy za pierwszy okres obowiązywania stanowią **Załącznik nr 10** do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do ubezpieczenia realizowanej inwestycji od Wszelkich Ryzyk Budowy i Montażu na kwotę odpowiadającej przynajmniej sumie Wynagrodzenia netto Wykonawcy. Polisa powinna obowiązywać przynajmniej od protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Najpóźniej w terminie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ww. polisę wraz z dowodem opłacenia składki. Ww. polisy w żaden sposób nie mają wpływu, nie zwalniają ani nie mają na celu ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy lub jakiejkolwiek odpowiedzialności lub zobowiązania nałożonego na Wykonawcę Umową przez obowiązujące przepisy prawa, a wymagane kwoty ubezpieczenia określone powyżej nie będą ograniczały kwot, których Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy bądź przepisów prawa.
27. W przypadku, gdy okres ważności polis, o których mowa w ust. 12 upływa przed dniem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia – nie później niż na 14 dni przed upływem okresu ważności w/w polis – dowód przedłużenia polis na kolejny okres wraz z dowodami opłacenia składki. Polisa OC nie może zawierać warunków mniej korzystnych niż wynikające z **Załącznika nr 10** do Umowy. Brak takiej polisy uniemożliwia Wykonawcy wejście na teren Zakładu Produkcyjnego i prowadzenie Prac, a w przypadku wpływu na opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy będzie to traktowane jako zawinione przez Wykonawcę
28. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku podanego w ustępie poprzedzającym, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia lub przedłużenia takowej polisy w imieniu własnym, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszt przedłużenia ochrony ubezpieczeniowej w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wszelkich należności na rzecz Wykonawcy do czasu upływu terminu zapłaty, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, a następnie potrącić koszt przedłużenia polisy z Wynagrodzenia Wykonawcy..
29. Wszelkie prace i roboty pomocnicze, przygotowawcze, przeróbki, towarzyszące, kolizyjne, odtworzeniowe, zabezpieczające, tymczasowe, ewentualny demontaż lub rozbiórka wszelkich elementów kolidujących z realizacją Przedmiotu Umowy itp., nie będą zaliczane/traktowane jako prace lub roboty dodatkowe względem Przedmiotu Umowy i z tytułu ich wykonania nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie ponad Wynagrodzenie ustalone w §2 ust. 1Umowy.

# §5 Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający deklaruje, że posiada niezbędne środki do zapłaty ustalonego Umową Wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
2. Zamawiający ma obowiązek współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:
3. terminowego przekazywania założeń,
4. przekazania wszelkich koniecznych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji publicznej, które są niezbędne dla zrealizowania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. opiniowania rozwiązań projektowych w czasie cyklu projektowania,
6. przystąpienia do odbioru prac w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia ich ukończenia przez Wykonawcę
7. W przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Wykonawcę oraz w miarę możliwości Zamawiający, użyczy na czas przez siebie określony, wózek silnikowy lub ręczny konieczny do wykonania czynności ładunkowych lub transportowych na terenie Zakładu Produkcyjnego. Wykonawca zapewni samodzielnie osobę lub osoby do obsługi ww. środków transportu. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonywanie ww. czynności. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby te posiadały wymagane prawem uprawnienia. Wykonawca przystępując do używania wózka oświadcza i potwierdza, że przekazany mu do używania wózek jest w dobrym stanie technicznym i nadaje się do zamierzonych przez niego czynności, co Wykonawca jest zobowiązany uprzednio zweryfikować. Wykonawca niniejszym oświadcza, że nie będzie kierował wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających lub związanych z używaniem ww. środków transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia wyżej opisanych środków transportu w całości lub w części, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody powstałej z tego tytułu.

# §6 Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę prac Strony ustalają na dzień podpisania Umowy.
2. Termin ukończenia całości Przedmiotu Umowy, przez który rozumie się podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego, Strony ustalają nie dłużej niż ………….. dni kalendarzowych od dnia określonego w ust. 1 powyżej.
3. Terminy częściowe rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych prac Strony ustalają zgodnie z Harmonogramem.
4. Terminy ustalone w Umowie, w tym w Harmonogramie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z uzasadnionymi potrzebami organizacyjnymi Zamawiającego (w tym pozyskanie zgód administracyjnych). Każdorazowo fakt ten będzie odnotowany pisemnie i potwierdzony przez nadzorującego prace z ramienia Zamawiającego Kierownika Projektu.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, Zamawiający ma prawo do przedłużenia terminów prac o uzasadniony czas przerwy. Zmiana terminów w przypadkach określonych w ust. 4 powyżej nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Nie stanowią podstawy do zmiany terminów podanych w nin. paragrafie lub w Harmonogramie zmiany w przepisach prawa obowiązujących bądź ogłoszonych w dniu zawarcia Umowy.
7. Nie stanowią przypadku wstrzymania wykonywania Przedmiotu Umowy ani nie wydłużają terminów podanych w nin. paragrafie lub w Harmonogramie następujące okoliczności:
8. wstrzymanie prac powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym wskutek wydania przez właściwe organy administracji publicznej lub sąd orzeczenia o wstrzymaniu wykonywania Przedmiotu Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy albo nawet jeżeli polecenie wstrzymania wydał Zamawiający;
9. przerwy wynikające z kolejności zakończenia i rozpoczęcia prowadzenia określonych prac i robót;
10. powierzenie Wykonawcy lub konieczność wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych.

# §7 Przedstawiciele Stron

1. Kierownikiem Projektu z ramienia Zamawiającego będzie:

**Dominik Skiba** – Kierownik Projektu – Dział Inwestycji

telefon kontaktowy +48 691 302 390  (email: [Dominik.Skiba@orlenoil.pl](mailto:Dominik.Skiba@orlenoil.pl) )

Nadzorującym prace z ramienia Zamawiającego będzie:

**Mariusz Wodziński** – Zakład Produkcyjny Jedlicze

telefon kontaktowy +48 693 438 655 ([email: Mariusz.Wodzinski@orlenoil.pl](mailto:email:%20Mariusz.Wodzinski@orlenoil.pl) )

Kierownikiem Projektu z ramienia Wykonawcy będzie:

**……………………………**

telefon kontaktowy +48 ……………….. (email: [……………………](mailto:pzarzyka@wp.pl) )

Nadzorującym prace z ramienia Zamawiającego będzie:

**…………………………….**

Telefon kontaktowy: +48 ……………………. (email: [………………………….](mailto:pzarzyka@wp.pl) )

1. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga dla swej ważności aneksu i odbywa się w drodze powiadomienia drugiej Strony na piśmie lub e-mail przed wejściem w życie takowej zmiany.
2. Strony upoważniają osoby wskazane przez siebie jako Kierowników Projektu w ust. 1 powyżej do dokonywania wszelkich bieżących uzgodnień, kontaktów, składania oświadczeń, podpisywania protokołów, dokonywania odbiorów, podpisywania protokołów odbiorów oraz składania innych oświadczeń i wystąpień koniecznych w toku realizacji Umowy, bez jednakże prawa do dokonywania zmiany, rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy, chyba, że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
3. Wszelkie dokumenty, powiadomienia lub pisemne polecenia, które mają być doręczone Stronom zgodnie z warunkami Umowy będą sporządzane w języku polskim. Strony ustalają, że do codziennej komunikacji pomiędzy Stronami będą wykorzystywać pocztę elektroniczną. W celu wyłączenia wszelkie wątpliwości Strony ustalają, że za pośrednictwem e-mail nie mogą być z dokonane jakiekolwiek zamiany Umowy, zlecenia wykonania robót dodatkowych, zmiany Wynagrodzenia, czy też dokonywanie jakichkolwiek odbiorów.
4. Wszelkie dokumenty, powiadomienia lub pisemne polecenia, które mają być doręczone Stronom zgodnie z warunkami Umowy będą wysyłane pocztą, telefaksem lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie poniżej w ust. 1 powyżej. Strony dopuszczają przekazywanie powyższych informacji za pomocą upoważnionej osoby (posłaniec).

# §8. Czynności odbiorowe

1. Strony przewidują dokonywanie odbiorów częściowych (poszczególnych Etapów) oraz odbiór końcowy (po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy). Za datę faktycznego wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Na 14 dni przed planowanym odbiorem danego Etapu – Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru tego Etapu. W przypadku, gdy przedmiotem odbioru jest Dokumentacja Projektowa, Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dokumentację Projektową przynajmniej na 10 dni przed planowanym odbiorem (zgodnie z **Załącznikiem nr 2**) do weryfikacji i akceptacji, w formie papierowej (2 egz.) i elektronicznej na nośniku fizycznym (1 egz.), zgłaszając jednocześnie gotowość do odbioru. Zamawiający dokona weryfikacji Dokumentacji Projektowej i poinformuje Wykonawcę o swoich uwagach. Po ustaleniu wszystkich braków Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich niezwłocznego usunięcia, a Wykonawca po ich usunięciu niezwłocznie przekażę Zamawiającemu poprawioną Dokumentację Projektową do weryfikacji i akceptacji pod rygorem nieprzystąpienia do czynności odbiorowych.
3. Do ilości kompletów dokumentacji papierowej wskazanej w **Załączniku nr 2** zalicza się wszelkie dokumenty złożone w urzędach celem uzyskania wymaganych prawem decyzji administracyjnych (o ile konieczne dla realizacji Przedmiotu Umowy), które po oddaniu ich przez urząd zostaną przekazane Zamawiającemu. Miejscem odbioru dokumentacji papierowej będzie: ORLEN OIL sp. z o.o., 31-232 Kraków, ul. Opolska 114
4. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie odbioru, bez wyłączenia dalszych uprawnień wynikających z Umowy bądź obowiązujących przepisów prawa, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. W przypadku wad dających się usunąć:

Gdy stwierdzona wada stanowi w ocenie Zamawiającego wadę limitującą, to znaczy wadę która uniemożliwia lub znacznie utrudnia kontynuowanie prac bądź też w pełni funkcjonalne wykorzystanie Przedmiotu Umowy lub przedmiotu odbioru, Zamawiający uprawniony jest przerwać czynności odbioru, spisując jednocześnie notatkę wskazującą stwierdzone wszystkie wady (limitujące i nielimitujące) oraz wyznaczającą Wykonawcy termin ich usunięcia. Strony przystąpią do czynności odbioru niezwłocznie po usunięciu tak wskazanych wad. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający wznawia czynności odbioru. Jednakże w przypadku, gdy stwierdzona wada, w ocenie Zamawiającego, stanowi wadę nielimitującą, Zamawiający uprawniony jest określić w Protokole Odbioru termin jej usunięcia przez Wykonawcę. Po usunięciu tak wskazanych wad nielimitujących Wykonawca powiadamia Zamawiającego i Strony dokonują odbioru usunięcia wad nielimitujących i spisują protokół usunięcia wad nielimitujących.

* 1. W przypadku wad niedających się usunąć:

Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i może odstąpić od umowy stosownie do postanowień § 10 ust. 1 poniżej. Jednakże w przypadku, gdy Zamawiający podejmie decyzję o dokonaniu odbioru, pomimo istnienia ww. wady, Zamawiający dokonuje odbioru, obniżając jednocześnie Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do stwierdzonej wady o zmniejszenie wartości użytkowej i eksploatacyjnej Przedmiotu Umowy w stosunku do wartości użytkowej i eksploatacyjnej Przedmiotu Umowy bez wady, co nie wyłącza dalej idących roszczeń Zamawiającego, umownych bądź ustawowych.

1. W przypadku podpisania Protokołu Odbioru (częściowego) lub Protokołu Odbioru Końcowego, w którym została stwierdzona wada nielimitująca, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia w części odpowiadającej wartości stwierdzonych wad nielimitujących określonej przez Zamawiającego do czasu ich całkowitego usunięcia i doprowadzenia Przedmiotu Umowy do stanu zgodnego z Umową.
2. Podpisanie Protokołu Odbioru lub Protokołu Odbioru Końcowego przez Zamawiającego nie stanowi potwierdzenia, że Przedmiot Umowy objęty danym protokołem jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych ani też zrzeczenia się przez Zamawiającego dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z takiego tytułu.
3. Dokonanie któregokolwiek z odbiorów, o których mowa w niniejszym paragrafie lub podpisanie Protokołu Odbioru lub Protokołu Odbioru Końcowego nie narusza uprawnień Zamawiającego do roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, ani uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi udzielonych przez Wykonawcę na podstawie §12 Umowyani gwarancji ustanawianych zgodnie z § 13 Umowy, jak również nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Prawo własności Przedmiotu Umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez Zamawiającego. Z zastrzeżeniem postanowień § 10 Umowy w przypadku skorzystania przez którąkolwiek ze Stron z prawa odstąpienia w części, na podstawie Umowy lub przepisów prawa, ustala się że takie odstąpienie wywoływać będzie skutki na przyszłość co do zakresu Przedmiotu Umowy niewykonanego na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie zatrzymać usługi, prace, urządzenia i inne wykonane i dostarczone do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, a prawo własności do Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z dniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu, za zapłatą części Wynagrodzenia należnego Wykonawcy za Prace wykonane do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, co wyczerpuje dalej idące roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego, bez uszczerbku dla prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Strony potwierdzają, że własność rzeczy wytworzonych przy realizacji Przedmiotu Umowy bądź jakiejkolwiek jego części do chwili przejścia prawa własności Przedmiotu Umowy na Zamawiającego należy do Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dodatkowe wynagrodzenie ani roszczenia ponad ustalone Umową Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że brak potwierdzonego pisemnie zdania wszystkich przepustek wydanych Wykonawcy, jego Podwykonawcom oraz Dostawcom, zarówno przepustek jednorazowych i tymczasowych uprawniających do wjazdu na teren ORLEN OIL Sp. z o.o. jest podstawą do wstrzymania płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
7. Warunkiem dokonania wszelkich odbiorów przewidzianych Umową jest wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w Polsce warunkami i normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, przepisami ochrony środowiska, a także przedstawienie uzyskanych na rzecz Zamawiającego decyzji, pozwoleń i uzgodnień właściwych organów.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminach wyznaczonych zgodnie z § 8 ust. 4 lit. a), Zamawiający niezależnie od naliczenia kar umownych, może zlecić wykonawstwo zastępcze lub samodzielnie je usunąć i jego kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o sposobie wykonania wykonawstwa zastępczego wraz ze wskazaniem wybranego podmiotu oraz kosztów ich usunięcia. Wykonawstwo zastępcze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z gwarancji i rękojmi, jak również nie wymaga upoważnienia sądowego.
9. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda zwrotu kosztów z tytułu usunięcia wad, o których mowa w ust. 12 powyżej, usuniętych na koszt Wykonawcy, Zamawiający po samodzielnym ich usunięciu lub otrzymaniu faktury VAT za ich usunięcie, wystawi fakturę VAT lub notę obciążeniową na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się ją zapłacić w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

# §9 Kary Umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:
2. Za opóźnienie w rozpoczęciu bądź ukończeniu wykonania Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu podanego w § 6 ust. 1 lub ust. 2 Umowy - w wysokości 0,2% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.
3. Za opóźnienie w rozpoczęciu bądź ukończeniu wykonania danego Etapu prac w stosunku do terminu podanego w Harmonogramie **-** w wysokości 0,2% Wynagrodzenia netto przypadającego na dany Etap za każdy dzień opóźnienia .
4. Za opóźnienie w usunięciu wad i usterek przy odbiorze danego Etapu oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu podanego Umową bądź wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek.
5. Za naruszenie norm, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. b) lub c) Umowy w wysokości określonej dla danego typu naruszenia w Taryfikatorze kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego zamieszczonym w **Załączniku nr 4d** za każdy przypadek naruszenia.
6. Za opóźnienie w przekazaniu Gwarancji Należytego Wykonania lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek wraz z potwierdzonymi pełnomocnictwami względem terminu określonego w § 13 ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 5 lub ust. 6 Umowy – w wysokości 0,2% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.
7. Za opóźnienie w przekazaniu polisy bądź dowodu opłacenia składki, o których mowa w § 4 ust. 12 Umowy – w wysokości 0,2% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia względem terminu określonego w § 4 ust. 12 Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź przez Wykonawcę nie z winy Zamawiającego, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % Wynagrodzenia netto.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego bądź przez Zamawiającego nie z winy Wykonawcy, Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % Wynagrodzenia netto.
10. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych Umową kar umownych, na zasadach wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.
11. W przypadku dotrzymania przez Wykonawcę terminu końcowego realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 6 ust. 2 Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z sankcji obowiązku zapłaty kary umownej opisanej w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu. Jeżeli uprzednio doszło do rozliczenia tychże kar umownych (np. poprzez zapłatę lub potrącenie), to w zakresie w jakim kary umowne uległy uchyleniu, dokonane tak rozliczenie uważa się za nieistniejące, a Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu uchylonych kar umownych lub do zapłaty kwot rozliczonych poprzez dokonane potrącenie. Zapłata taka powinna nastąpić w terminie do 30 dni od daty uchylenia kar umownych. Za okres do terminu tej zapłaty nie nalicza się odsetek.
12. Kary umowne płatne są na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej,  
    w terminie 14 dni od daty jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy podany na nocie obciążeniowej. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu od Wykonawcy kar umownych z Wynagrodzeniem lub jego częścią należnym Wykonawcy zgodnie z Umową.
13. Kary umowne mogą być potrącane z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów, łączone i kumulowane, z zastrzeżeniem, że w przypadku kar za opóźnienie wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz ostatniego Etapu, jak też za opóźnienie w rozpoczęciu wykonywania Przedmiotu Umowy oraz pierwszego Etapu - kary te są naliczane jednokrotnie. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy z tytułów, o których mowa w ust. 1 lit. a)-c) oraz e)-f) nie może przekroczyć 25 % Wynagrodzenia netto Wykonawcy.
15. Zamawiający ma prawo dochodzić zapłaty kar umownych według własnego uznania, w szczególności może dochodzić zapłaty kary umowne za opóźnienie i odstąpienie łącznie. Nałożenie przez Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy nie wyłącza możliwości nałożenia kary umownej z tytułu opóźnienia.

# §10 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz w przypadku, gdy:
2. Wykonawca nie przedstawił Gwarancji Należytego Wykonania lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek w terminie określonym w § 13 ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 7 Umowy,
3. Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie ustalonym w § 6 ust. 1 Umowy lub nie ukończył realizacji Przedmiotu Umowy w terminie ustalonym w § 6 ust. 2 Umowy lub prac nie kontynuuje z przyczyn leżących po jego stronie, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie a przerwa lub opóźnienie trwa dłużej niż 10 dni,
4. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem wykonania prac danego Etapu, którego termin został określony w Harmonogramie, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu,
5. Zamawiający stwierdzi, iż jakość prac realizowanych przez Wykonawcę jest niezadowalająca lub niezgodna z warunkami Umowy, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do usunięcia naruszenia z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu,
6. Wykonawca realizuje prace w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu osób bądź zagrażający spowodowaniem katastrofy budowlanej, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do usunięcia naruszenia z wyznaczeniem dodatkowego 1-dniowego terminu, lub spowodował katastrofę budowlaną,
7. Zamawiający odmówił dokonania odbioru z powodu stwierdzenia wad niedających się usunąć, o których mowa w § 8 ust. 4 lit. b Umowy,
8. Wykonawca utracił zdolność do wykonania Przedmiotu Umowy;
9. pomimo zastrzeżeń Zamawiającego Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z warunkami Umowy bądź przepisami prawa lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
10. wobec Wykonawcy wszczęta została lub jest prowadzona egzekucja (egzekucje) lub dokonano zabezpieczeń roszczeń pieniężnych lub majątkowych na sumę wyższą niż 10.000zł i stan taki utrzymuje się przez okres co najmniej 14 dni, przy czym przed odstąpieniem od Umowy Zamawiający umożliwi Wykonawcy złożenie wyjaśnień, w terminie do 7 dni od daty wezwania ze strony Zamawiającego;
11. Wykonawca stał się niewypłacalny w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, złożony został względem niego wniosek o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego bądź przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca – pomimo wyznaczenia dodatkowego 7 – dniowego terminu – nie dostarcza Zamawiającemu wymaganych polis ubezpieczeniowych z potwierdzeniem opłacania składek,
13. Wykonawca naruszył postanowienia Umowy dot. Ochrony Informacji (§17), Komunikacji Zewnętrznej (§19), postanowień Załącznika nr 13 (Klauzula antykorupcyjna) lub Załącznika nr 14 (Klauzula sankcyjna).
14. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w niewykonanej części, jeżeli:
15. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań Umownych,
16. Zamawiający, pomimo ziszczenia się warunków podanych Umową, pozostaje w zwłoce z zapłatą za zrealizowany i odebrany Protokołem Odbioru Częściowego/Końcowego Przedmiot Umowy powyżej 30 dni od daty wymagalności, za uprzednim pisemnym wezwaniem z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu, z wyłączeniem sytuacji umożliwiających takie działanie zgodnie z niniejszą Umową.
17. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i następuje ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Termin wykonania umownego prawa odstąpienia ustala się na 90 dni od dnia wystąpienia podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia.
18. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy, nie będą mu przysługiwać w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia za prawidłowo wykonane i odebrane prace oraz za uprzednio zamówione lub zakupione za pisemną zgodą Zamawiającego u podwykonawców niezbędne do wykonania ww. prac urządzenia, pod warunkiem ich przydatności do wykorzystania podczas procesu inwestycyjnego, do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
19. W przypadku odstąpienia od Umowy, każda ze Stron jest zobowiązana do zwrotu tego, co otrzymała od drugiej Strony w stanie niezmienionym, chyba że odstąpienie będzie mieć wyłącznie skutek na przyszłość od momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
20. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej, składniki majątkowe Przedmiotu Umowy zostaną wydane przez Zamawiającego i odebrane przez Wykonawcę niezwłocznie po odstąpieniu od Umowy, pod warunkiem zwrotu nierozliczonego Wynagrodzenia oraz zapłaty kar umownych jak też innych należności obciążających Wykonawcę względem Zamawiającego z mocy Umowy bądź obowiązujących przepisów prawa.
21. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony ustalają następujące zasady:
22. Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć prace zgodnie ze sztuką budowlaną, przy czym zabezpieczenie prac nastąpi na koszt Wykonawcy, chyba że odstąpienie nastąpiło z przyczyn dotyczących Zamawiającego,
23. w terminie 14 dni od daty odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wykonanych i prac wstrzymanych na dzień odstąpienia, a protokół inwentaryzacji prac wykonanych i prac wstrzymanych będzie stanowił podstawę do obliczenia części Wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
24. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace przerwane oraz zabezpieczone, za które Wykonawca nie będzie dalej odpowiadał, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych lub gdy żadna ze Stron nie dała powodu do odstąpienia od Umowy.
25. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że w razie skorzystania przez którąkolwiek ze stron z prawa odstąpienia, Zamawiający uprawniony będzie zatrzymać Przedmiot Umowy zrealizowany i dostarczony do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu a prawo własności do tak zrealizowanej części Przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszelkich prac, ruchomości, towarów, maszyn, sprzętów, urządzeń, systemów, praw autorskich do wszelkiej dokumentacji przekazanej Zamawiającemu etc. przechodzi na Zamawiającego z dniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu (o ile skutek taki nie nastąpił z mocy Umowy wcześniej), za zapłatą części Wynagrodzenia należnej Wykonawcy zgodnie z Umową za część Przedmiotu Umowy zrealizowaną zgodnie z Umową do dnia złożenia takowego oświadczenia o odstąpieniu, co wyczerpuje dalej idące roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego, bez uszczerbku dla prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w przypadku, gdy odstąpienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy żadna ze Stron nie dała powodu do odstąpienia od Umowy.
26. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy ani od odpowiedzialności za wady wykonanej części Przedmiotu Umowy ani od zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanej części Przedmiotu Umowy ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań.

# §11 Szkody

1. Z zastrzeżeniem szczegółowych postanowień Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, poniesionej przez Zamawiającego, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, z zastrzeżeniem przypadków, w których przewidziana została odpowiedzialność Wykonawcy za opóźnienie.
2. Od chwili protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu prac (terenu budowy), Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia na terenie budowy do czasu przekazania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu na podstawie pisemnego protokołu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne działanie lub zaniechanie z tytułu działania i/lub zaniechania osób i podmiotów, z pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak również osób i podmiotów, którym wykonanie Przedmiotu Umowy powierza, w całości lub w części.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za stan, należyte zabezpieczenie i nadzorowanie urządzeń, maszyn, instalacji do momentu protokolarnego przekazania Zamawiającemu terenu budowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt, urządzenia, z pomocą których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą i jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności odszkodowawczej w zakresie kosztów, wydatków, zobowiązań, roszczeń, utraconych korzyści, mogących wynikać z poniższych okoliczności:
   1. uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia lub zgonu jakiejkolwiek osoby zaistniałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
   2. uszkodzenia lub zniszczenia mienia ruchomego lub nieruchomości, jeżeli uszkodzenie lub zniszczenie spowodowane zostało prowadzeniem Prac przez Wykonawcę lub w związku z tymi Pracami.

- a w braku możliwości zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, Wykonawca pokryje wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu.

# §12 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest w całości wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych. W szczególności Przedmiot Umowy jest wolny od obciążeń ustanowionych na rzecz osób trzecich (np. zastaw, zastaw rejestrowy etc.) oraz nie jest i nie będzie przedmiotem jakichkolwiek umów mogących ograniczyć lub wpływać na wykonywanie uprawnień, praw przez Zamawiającego do Przedmiotu Umowy w całości lub części.
2. Na całość Przedmiotu Umowy, w tym wykonane prace budowlane i mechaniczno-montażowe, dokumentację projektową, Wykonawca udziela **60 miesięcznej gwarancji jakości oraz 24-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone urządzenia**, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego ze wskazaniem wad nielimitujących w sposób podany w §8 ust. 4 lit a) Umowy - termin gwarancji biegnie odpowiednio od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego, zaś dla przedmiotu wskazanych w nim wad nielimitujących – od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń lub protokołu usunięcia wad nielimitujących.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wszelkich zgłoszonych wad i usterek prac, robót, dostarczonych maszyn, sprzętu, urządzeń oraz zrealizowanego Przedmiotu Umowy, w miejscu w którym Przedmiot Umowy się znajduje, które ujawniły się w okresie gwarancji na zasadach określonych w **Załączniku nr 7** do Umowy.
4. W razie wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji, okres gwarancji elementów naprawionych bądź wymienionych ulega przedłużeniu o czas liczony od zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wady lub usterki do podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac obejmujących usunięcie ich przez Wykonawcę.
5. Za wady lub usterki Wykonawca ponosi odpowiedzialność również z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych. Bieg rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Rękojmia ta obejmuje całość Przedmiotu Umowy, w tym wszystkie dostarczone maszyny, urządzenia, systemy i instalacje oraz wykonane prace. Do kwalifikowania wad, sposobu i terminu usuwania stosuje się odpowiednio zasady określone w **Załączniku nr 7** do Umowy.
6. Strony uzgadniają, że Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek oraz skutecznie je usunie w ramach udzielonej gwarancji lub rękojmi, w terminach i na zasadach określonych w **Załączniku nr 7** do Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminach, o których mowa powyżej, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar umownych, może zlecić wykonawstwo zastępcze lub samodzielnie je usunąć i jego kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o sposobie wykonania wykonawstwa zastępczego wraz ze wskazaniem wybranego podmiotu oraz kosztów ich usunięcia. Wykonanie zastępczego wykonania nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z gwarancji i rękojmi, jak również nie wymaga upoważnienia sądowego, a Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić poniesione tak koszty Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
7. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda zwrotu kosztów z tytułu usunięcia wad lub usterek, o których mowa w ust. 6 powyżej, usuniętych na koszt Wykonawcy, Zamawiający po samodzielnym ich usunięciu lub otrzymaniu faktury VAT za ich usunięcie, wystawi fakturę VAT lub notę obciążeniową na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę

# §13 Gwarancja Należytego Wykonania, Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek

1. Strony postanawiają, iż na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania niniejszej Umowy, przedstawi nieodwołalną, bezwarunkową, oraz płatną na pierwsze żądanie gwarancję bankową/ubezpieczeniową wystawioną przez bank z siedzibą w Polsce, poręczenie wystawione przez podmiot o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 983) załączonych w oryginale do składanej oferty bądź też gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez zakład ubezpieczeniowy z siedzibą w Polsce - uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego, na kwotę równą 5% Wynagrodzenia powiększonego o podatek VAT, której wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Umowy (dalej „Gwarancja Należytego Wykonania”).
2. Strony postanawiają, iż na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu usunięcia wad i usterek Przedmiotu Umowy Wykonawca w terminie 7 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, przedstawi nieodwołalną, bezwarunkową, oraz płatną na pierwsze żądanie gwarancję bankową/ubezpieczeniową wystawioną przez bank z siedzibą w Polsce, poręczenie wystawione przez podmiot o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, załączonych w oryginale doskładanej oferty bądź też gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez zakład ubezpieczeniowy z siedzibą w Polsce - uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego, na kwotę równą 5 % Wynagrodzenia powiększonego o podatek VAT , której wzór stanowi **Załącznik nr 9** do Umowy (dalej „Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek”).
3. Strony potwierdzają, że treść Gwarancji Należytego Wykonania oraz Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek będą zgodne ze wzorami, które stanowią **Załącznik nr 8** (wzór Gwarancji Należytego Wykonania), **Załącznik nr 9** (wzór Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek) do Umowy, a ich wystawca i treść zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego przed ich wystawieniem.
4. Gwarancja Należytego Wykonania oraz Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek płatne będą w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego na jego pierwsze pisemne żądanie. W żądaniu wypłaty środków z w/w gwarancji, Zamawiający zamieści oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do załączenia do żądania wypłaty środków z tytułu w/w gwarancji jakichkolwiek dokumentów potwierdzających zasadność wypłaty środków z w/w gwarancji.
5. Termin obowiązywania Gwarancji Należytego Wykonania upływać będzie 30 dni po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego pod warunkiem przedłożenia przed upływem tego terminu Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek.
6. Termin obowiązywania Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek upływać będzie 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 12 ust. 2 i 4 powyżej, w zależności od tego których z tych terminów upłynie później.
7. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania w mocy Gwarancji Należytego Wykonania oraz Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek do upływu terminów określonych w ust. 5 i ust. 6 powyżej. W przypadku, gdy wystawione gwarancje nie obejmują pełnych okresów, o których mowa powyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty przedłużające w/w gwarancje w oryginale w terminie co najmniej na 21 dni przed datą ich wygaśnięcia, pod rygorem wypłaty środków z tych gwarancji w pełnej wysokości oraz zatrzymania ich przez Zamawiającego tytułem Kaucji zastępczej.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wymaganym Umową terminie Gwarancji Należytego Wykonania i/lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek zgodnej z Umową jak też nieuzupełnienie sumy gwarancyjnej zgodnie z ust. 9 poniżej stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego od Wykonawcy wpłaty kwoty kaucji pieniężnej (dalej „Kaucja zastępcza”) odpowiadającej wartości umówionego zabezpieczenia, bez uszczerbku dla dalej idących uprawnień wynikających z Umowy. Kwota Kaucji zastępczej może być rozliczona przez Zamawiającego poprzez kompensatę z należnościami Wykonawcy z tytułu Wynagrodzenia. Tak wstrzymana część wynagrodzenia nie jest traktowana jako niezapłacona w terminie, w związku z czym wyłączona jest możliwość naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w płatności. W czasie w którym Zamawiający zatrzymuje ww. kwoty tytułem Kaucji zastępczej, może on zaspokoić swoje wszelkie roszczenia, w tym niewymagalne, z Kaucji zastępczej, informując o tym Wykonawcę na piśmie. Kaucja zastępcza nie podlega oprocentowaniu. W wypadku złożenia przez Wykonawcę Gwarancji Należytego Wykonania oraz Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek zgodnych z Umową bądź upływu terminu podanego w ust. 5, ust. 6 i/lub ust. 7 powyżej, Zamawiający dokona zwrotu Kaucji zastępczej w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy w/w gwarancji lub pisemnego wezwania do zwrotu Kaucji zastępczej.
9. W przypadku wyczerpania sumy gwarancyjnej wskazane w Gwarancji Należytego Wykonania Umowy lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek, przed upływem okresu, a który zostały wystawione, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia tej sumy poprzez przedłożenie nowej Gwarancji Należytego Wykonania Umowy lub nowej Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek albo wpłatę na rachunek bankowy Zamawiającego Kaucji zastępczej odpowiadającej wartości umówionego zabezpieczenia, bez uszczerbku dla dalej idących uprawnień wynikających z Umowy. Kwota Kaucji zastępczej może być rozliczona przez Zamawiającego poprzez kompensatę z należnościami Wykonawcy z tytułu Wynagrodzenia. Tak wstrzymana część Wynagrodzenia nie jest traktowana jako niezapłacona w terminie, w związku z czym Wykonawca zrzeka się prawa do naliczania odsetek za opóźnienie w płatności. W wypadku uzupełnienia przez Wykonawcę sumy gwarancyjnej poprzez przedłożenie nowej Gwarancji Należytego Wykonania lub nowej Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek, zgodnych z Umową, Zamawiający dokona zwrotu Kaucji zastępczej w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy w/w gwarancji lub pisemnego wezwania do zwrotu Kaucji zastępczej.
10. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania z Kwoty Kaucji pobrania kwot na zaspokojenie roszczeń przysługujących mu od Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, w tym w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym m.in. roszczeń z tytułu odpowiedzialności za szkodę, roszczeń o zwrot świadczeń wypłaconych bezpośrednio podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, jak i roszczeń z tytułu kar umownych po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zapłaty i braku zapłaty w terminie siedmiu dni od daty doręczenia wezwania.

# §14 Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizować Przedmiot Umowy siłami własnymi. Strony dopuszczają możliwość wykonywania Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Powierzenie podwykonawcy prac, wchodzących w zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy lub ich części, może odbywać się wyłącznie pod warunkiem pisemnego braku sprzeciwu Zamawiającego co do zgłoszenia takiego podwykonawcy. Sprzeciw wobec powierzenia prac podwykonawcy może być wyrażony przez *osobę/osoby* *reprezentującą/e* Zamawiającego, wskazaną/(-e) w § 7 ust. 1 Umowy. W celu powierzenia prac określonemu podwykonawcy, Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania tych prac przez podwykonawcę, zgłosi Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności nazwę podwykonawcy, przedmiot prac zlecanych podwykonawcy wraz z określeniem wysokości wynagrodzenia podwykonawcy oraz podaniem, które części Przedmiotu Umowy wskazane w **Załączniku nr 3** do Umowy„Zakres rzeczowo – finansowy”, Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca zapewnia, że obowiązki wskazane w zdaniu poprzednim wykona również podwykonawca, w przypadku gdy powierzenie mu określonego zakresu prac do realizacji zostanie zgłoszone przez tego podwykonawcę. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, o których mowa w zdaniach poprzednich, a ewentualne opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy związane ze sprzeciwem Zamawiającego, będzie uznawane za opóźnienie będące następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W przypadku gdy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę zgłoszenia szczegółowego przedmiotu powierzonego do realizacji przez podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi Wykonawcy oraz podwykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o powierzeniu mu części prac ze wskazaniem nazwy podwykonawcy, realizowanego przez niego zakresu prac, wartości tych prac oraz warunków płatności lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z podwykonawcą. W przypadku zamiaru powierzenia przez podwykonawcę prac dalszemu podwykonawcy, wymagany jest brak sprzeciwów zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy, przy czym postanowienia zdań poprzednich niniejszego ustępu znajdują odpowiednie zastosowanie.
3. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do zapłaty bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia należnego im z tytułu realizacji prac wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, o ile Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie zakres prac zrealizowanych przez tego podwykonawcę, wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy, numer faktury podwykonawcy tytułem której ma nastąpić zapłata oraz rachunek bankowy podwykonawcy na który Zamawiający powinien dokonać płatności.
4. W przypadku zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio czy to na podstawie zdania poprzedniego czy też na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego lub w ramach innej podstawy prawnej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zwrotu (zapłaty) od Wykonawcy całej kwoty zapłaconej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz do dokonania potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, wierzytelności przysługującej Zamawiającemu względem Wykonawcy o zwrot (zapłatę) kwoty zapłaconej danemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W razie zatrzymania płatności należnej Wykonawcy celem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek za okres zatrzymania.
5. Zamawiający może uzależnić brak swojego sprzeciwu wobec powierzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prac wchodzących w zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy lub ich części, od przedłożenia przez Wykonawcę gwarancji bankowej, zabezpieczającej roszczenie Zamawiającego o zwrot wynagrodzenia lub części wynagrodzenia zapłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego. Żądanie takie Zamawiający uprawniony jest zgłosić na piśmie bądź w drodze e-mail, w terminie do 14 dni od daty dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia podwykonawcy w sposób podany w ust. 2. W przypadku zgłoszenia takiego żądania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu żądaną gwarancję bankową w terminie do 14 dni od zgłoszenia żądania Zamawiającego. Termin obowiązywania takowej gwarancji upływać będzie 60 dni po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego. W pozostałym zakresie do takowej gwarancji stosuje się odpowiednio § 13 ust. 1, 3, 4, 7, 8 oraz 9 Umowy.
6. Przez powierzenie wykonania prac podwykonawcy Wykonawca nie zostaje zwolniony z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązania wynikającego z Umowy i pozostaje w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zawrzeć następujące zapisy:

a) Terminy płatności wynikające z umów z podwykonawcami nie mogą przekraczać 30 dni,

b) Jeśli podwykonawca zatrudniony będzie przez Wykonawcę na okres dłuższy niż miesiąc, rozliczenie z podwykonawcą powinno następować w okresach nie dłuższych niż okresy miesięczne.

c) Zamawiający ma prawo w każdym czasie zwrócić się do podwykonawcy o przedstawienie stanu rozliczeń z Wykonawcą, a podwykonawca ma obowiązek w ciągu 5 dni przedstawić stan rozliczeń.

1. W przypadku powierzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom prac przez Wykonawcę bez zachowania zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy, Zamawiający będzie miał prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia, w tym w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do przekazania Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy Wykonawcy z podwykonawcą. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej (obciążeniowej). Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, może być rozliczona przez jej potrącenie przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, co nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami oraz umów dalszych podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca zagwarantuje, że w ewentualnych umowach podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami oraz umowach dalszych podwykonawców z dalszymi podwykonawcami zostaną zawarte postanowienia umowne analogiczne do postanowień niniejszego artykułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez jego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zawierające informacje, o których mowa w ust. 2 powyżej lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą (oraz dalszego podwykonawcy z dalszym podwykonawcą) lub też spowodować, że poświadczona kopia tej umowy zostanie przekazana Zamawiającemu przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 14 dni od dnia zawarcia przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) umowy z dalszym podwykonawcą. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, może być rozliczona przez jej potrącenie przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, co nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca zapewnia, że okres i zakres odpowiedzialności za wady, zarówno z tytułu gwarancji jakości, jak i rękojmi za wady wynikające z umów zawartych z podwykonawcami będzie w pełni zgodny z odpowiednimi postanowieniami Umowy, a w szczególności okres odpowiedzialności za wady podwykonawców będzie dokładnie taki sam jak okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca  zobowiązuje  się  regulować  w  terminie i ustalonej  wysokości  umówione wynagrodzenie należne jego podwykonawcom oraz oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby żaden podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie wystąpił do Zamawiającego z jakimkolwiek roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia należnego mu od Wykonawcy, a w przypadku takiego wystąpienia w jakiejkolwiek formie Wykonawca zobowiązuje się pokryć wynikłe stąd dla Zamawiającego wszelkie szkody, koszty i wydatki związane z tymi roszczeniami podwykonawców, jak również naprawić szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem z roszczeniem przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wobec niego. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni przed upływem terminu zapłaty faktur częściowych oraz faktury końcowej doręczyć Zamawiającemu oświadczenia wszystkich podwykonawców złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności wedle wzorów stanowiących **Załącznik nr 11a i 11b** do Umowy, że wszystkie należne im od Wykonawcy kwoty związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały przez Wykonawcę zapłacone, a w przypadku, gdy podwykonawcy realizują prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy na rzecz Wykonawcy za pomocą dalszych podwykonawców, również odpowiednie oświadczenia wszystkich dalszych podwykonawców złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności wedle wzorów stanowiących Załącznik nr 11a i 11b do Umowy, że wszystkie należne im od w/w podwykonawców kwoty związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały przez w/w podwykonawców zapłacone..
7. W przypadku, gdyby Wykonawca nie dostarczył wymienionych w ustępie poprzedzającym oświadczeń w terminie lub dostarczył oświadczenia niekompletne, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, co nie będzie uważane za opóźnienia ani zwłokę w zapłacie, a zapłata wynagrodzenia nastąpi po doręczeniu kompletnych oświadczeń Zamawiającemu w terminie powiększonym o okres opóźnienia w dostarczeniu kompletnych oświadczeń, zgodnie z postanowieniami §2 ust.8 Umowy.

# §15 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane wystąpieniem zdarzenia siły wyższej. Wykonanie niniejszej Umowy oraz terminy określone w Umowie i załącznikach do niej mogą ulec zawieszeniu w przypadku wystąpienia przypadku siły wyższej.
2. Za Siłę Wyższą uważa się następujące zdarzenia zewnętrzne, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i na które żadna Strona nie będzie miała wpływu i którego dotknięta nim Strona, działając z należytą starannością, nie mogła przewidzieć i któremu nie mogła przeciwdziałać. Za siłę wyższą uznaje się: klęski żywiołowe, katastrofy, akty terroru, rozruchy, mobilizację, wojnę, zakłócenie funkcjonowania kolei, transportu powietrznego, wodnego i drogowego, jak również innych wprowadzonych przez Państwo obostrzeń w funkcjonowaniu przedsiębiorstw i jego otoczenia jeśli Strona udowodni, że mają wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej powinna niezwłocznie poinformować drugą stronę telefonicznie lub faksem oraz w formie pisemnej o zaistnieniu siły wyższej, a po zakończeniu działań określonych, jako siła wyższa - o terminie rozpoczęcia pracy.
4. Na czas trwania siły wyższej wykonanie Umowy zawiesza się.
5. Jeśli w następstwie siły wyższej jedna ze stron Umowy nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań kontraktowych, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia siły wyższej to druga Strona ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym.
6. Zawieszenie wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu sprawia, że prawo naliczania kar umownych i obowiązek ich zapłaty zostają wyłączone za okres trwania siły wyższej.
7. Rozwiązanie Umowy w trybie określonym w ust. 5 sprawia, że prawo naliczania kar Umownych za okres trwania siły wyższej i obowiązek zapłaty kar umownych z tego tytułu odpada, jednak wykonany do tej chwili zakres Umowy winien zostać zinwentaryzowany i rozliczony niezwłocznie, a najdalej po upływie 30 dni od ustania warunków siły wyższej, o ile nie uległy zniszczeniu lub uszkodzeniu dostarczone w ramach Umowy urządzenia lub wykonane prace. Postanowienia § 10 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

# §16 Gospodarka odpadami

1. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją Umowy w rozumieniu obowiązujących przepisów, w szczególności Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach ( t.j.: Dz.U z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.) z zastrzeżeniem, że wytwórcą i właścicielem odpadów złomu metali, jest Zamawiający.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia wymaganej prawem ewidencji odpadów i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość prowadzenia gospodarki odpadowej związanej ze zleconym zakresem prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami jak i ewentualnymi ustaleniami Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt z terenu realizacji Przedmiotu Umowy wszelkich odpadów powstałych przy realizacji Umowy, w tym ziemi, urobku itp., a w razie ich nieusunięcia Zamawiający może, po wyznaczeniu Wykonawcy 7-dniowego terminu dodatkowego zlecić bądź samodzielnie przeprowadzić ich usunięcie lub utylizację na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przekazania dokumentu potwierdzającego właściwe zagospodarowanie odpadów, w tym karty przekazania odpadu, a Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu odpowiednią dokumentację na każde jego żądanie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
5. Wraz z przedstawieniem Przedmiotu Umowy do odbioru, pod rygorem jego niedokonania, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu raport dotyczący ilości odpadów wytworzonych podczas wykonania Przedmiotu Umowy. Za zgodą Zamawiającego raport ten może zostać dostarczony w terminie późniejszym, wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu podczas odbioru końcowego zestawienia odpadów wytworzonych w ramach usług świadczonych na rzecz ORLEN OIL zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Umowy.
7. Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zestawienie odpadów powstałych podczas realizacji Umowy zgodnie ze wzorem umieszczonym w załączniku do Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że brak przekazania zestawienia odpadów jest podstawą do wstrzymania płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w ust. 2-7 powyżej i braku spełnienia warunków zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności za gospodarowanie odpadami, w tym odpadami zanieczyszczonymi, Wykonawca nieodwołanie i bezwarunkowo zgadza się:
   1. zrekompensować Zamawiającemu lub podmiotom (w tym osobom fizycznym) działającym w jego imieniu wszelkie straty, koszty, szkody lub wydatki (w tym równowartość wszelkich kar administracyjnych lub innych sankcji, opłat, odsetek oraz poniesionych w związku z nimi kosztów doradców prawnych), które Zamawiający może ponieść okresowo lub jednorazowo, opartych na lub związanych z odpowiedzialnością Zamawiającego za gospodarowanie odpadami powstałymi w związku z niniejszą umową, oraz;
   2. zabezpieczyć i zwolnić z odpowiedzialności za gospodarowanie odpadami, powstałymi w związku z niniejszą umową, Zamawiającego lub osoby działające w jego imieniu przy czym niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy pokrycia wszelkich szkód i kosztów poniesionych lub które zobowiązany jest ponieść w związku z tym Zamawiający, nie wyłączając kar, grzywien, opłat, kosztów składowania lub magazynowania i kosztów zgodnego z prawem transportu i zagospodarowania odpadów.
9. Strony zgodnie oświadczają, iż sytuacja wskazana w ust. 4 powyżej stanowi również uzasadnioną podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy. W tym zakresie odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia §10 Umowy.

# §17 Ochrona informacji - Tajemnica Przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiejkolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej, dokumentowej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją Umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej Umowy. Strony przyjmują, że wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co, do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z w/w informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w tym negocjowania, zawarcia i wykonywania Umowy należy traktować, jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu treści art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 roku - o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba, że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
   1. ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania Umowy lub
   2. Informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
   3. Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego, co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
   4. Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrwalał Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Wykonawcę Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją Umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8 poniżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane, jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8 poniżej.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania Umowy jak również w okresie 10 (dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 (dziesięć) dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej Umowy.
7. Nie później niż w terminie 3 (trzy) dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub trwale zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z 16 kwietnia 1993 roku - o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiejkolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki Zamawiającego rozumianej, jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiający, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do Umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki Zamawiającego.
11. W przypadku wytworzenia lub dostępu do informacji podlegających ochronie na mocy ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. – o obrocie instrumentami finansowymi Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, przekazać niezwłocznie wykaz osób mających dostęp do tych informacji przed ich upublicznieniem przez Zamawiającego wraz z podpisanymi przez te osoby oświadczeniami o otrzymaniu pouczenia o obowiązkach i konsekwencjach prawnych związanych z takim dostępem, w tym o odpowiedzialności karnej.
12. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
13. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na udostępnienie treści niniejszej Umowy oraz informacji i danych związanych z jej realizacją Spółkom należącym do Grupy Kapitałowej ORLEN.

# §18 Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe do wszelkich rezultatów prac Wykonawcy o znamionach utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności do Dokumentacji Projektowej, koncepcji Technicznej, oprogramowania i klucza źródłowego do programów stworzonych w ramach realizacji Inwestycji, przekazanych bądź udostępnionych Zamawiającemu w wykonaniu Umowy (dalej łącznie jako: „Utwory”) zostają przeniesione na Zamawiającego bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony – na zasadach określonych w treści niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że w stosunku do Utworów, przysługują mu lub będą przysługiwać w chwili ich przeniesienia na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne i prawa zależne oraz inne upoważnienia konieczne do udzielenia Zamawiającemu praw i upoważnień wskazanych w Umowie.
3. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, że wszystkie Utwory zostaną wykonane:
   1. przez jego pracowników, w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, a zawarte z nimi umowy nie zawierają postanowień, zgodnie z którymi autorskie prawa majątkowe do Utworów i prawa zależne pozostają przy pracowniku bądź przechodzą na inne niż Wykonawca osoby, a ponadto, że pracownicy ci upoważnią Wykonawcę do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych z prawem udzielenia przez Wykonawcę dalszego upoważnienia do ich wykonywania przez Zamawiającego, ewentualnie pracownicy zobowiążą się do niewykonywania ww. praw osobistych albo
   2. przez osoby, z którymi Wykonawcę łączy umowa cywilnoprawna, a osoby te przeniosą na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe do Utworów i prawa zależne, a ponadto, że osoby te upoważnią Wykonawcę do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych z prawem udzielenia przez Wykonawcę dalszego upoważnienia do ich wykonywania przez Zamawiającego, ewentualnie osoby te zobowiążą się do niewykonywania ww. praw osobistych.
4. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego dostarczyć wszelkie dokumenty potwierdzające udzielenie przez twórców Utworów zezwoleń i podjęcie przez nich zobowiązań przewidzianych w Umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie naruszają żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich, a także nie są obciążone żadnymi prawami oraz roszczeniami osób trzecich. W przeciwnym wypadku Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności oraz naprawi wszelką szkodę związaną z naruszeniem praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych osób trzecich.
6. W ramach Wynagrodzenia, bez ograniczeń ilościowych, czasowych i terytorialnych, z chwilą udostępnienia lub przekazania Zamawiającemu Utworów (niezależnie od formy takiego udostępnienia/przekazania), Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do Utworów, a Zamawiający nabywa je, na wszelkich istniejących w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji z prawem wykonywania ich w miejscu i w czasie swobodnie wybranym, w szczególności na następujących polach:
7. wykorzystanie Utworów, ich części albo egzemplarzy do wszelkiej działalności gospodarczej, w tym jako elementy komercyjne i niekomercyjne, w tym m. in.: marketingowe, badawcze, rozwojowe, eksperymentalne, wdrożeniowe, inwestycyjne, wykonywania nowych opracowań, w tym projektów, strategii, koncepcji i planów, technologii,
8. wykorzystania całości Utworów lub zawartych w nim dowolnie wybranych elementów, jako elementów komercyjnych lub niekomercyjnych, m.in. w celach rozwoju lub opracowania technologii, wykorzystania dla celów badawczych, rozwojowych, informacyjnych, produkcyjnych, eksperymentalnych, wdrożeniowych, inwestycyjnych, odsprzedaży, modyfikacji, rozwoju produktów i usług, do wykonywania nowych opracowań, w tym projektów, strategii, koncepcji czy planów, technologii znaków handlowych, towarowych, logo, sloganów,
9. utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach danych oraz każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką,
10. zwielokrotnianie każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach danych,
11. wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy Utworów w dowolnej formie bez jakichkolwiek ograniczeń,
12. wprowadzanie do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych, także zamieszczanie i udostępniania, bez jakichkolwiek ograniczeń, w Internecie, intranecie, extranecie i innych zasobach Zamawiającego
13. wprowadzanie do i rozpowszechnianie za pośrednictwem sieci komputerowych, serwerów sieci komputerowych, sieci Internet, sieci intranet, ekstranet, innych zasobach Zamawiającego, a także w treści korespondencji Zamawiającego i materiałów przesyłanych drogą elektroniczną przez Zamawiającego,
14. najem, dzierżawa lub użyczanie Utworów lub ich kopii,
15. publiczne wykonywanie, wyświetlanie i odtwarzanie, publiczne udostępnianie prac projektowych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
16. publikowanie w formie broszur, wydawnictw, ulotek i folderów oraz innego rodzaju prezentacje branżowe.
17. wykorzystanie Utworów na potrzeby prac projektowych, w tym architektonicznych oraz szeroko rozumianego procesu inwestycyjnego, w tym do realizacji (robót budowlanych) wszelkiego rodzaju inwestycji budowlanych i innych,
18. tłumaczenia Utworów w całości lub części,
19. sporządzania kopii Utworów, bez ograniczeń ilościowych,
20. łączenie Utworów oraz ich fragmentów z innymi utworami, także takimi, które nie powstały w wyniku działań Wykonawcy,
21. modyfikowanie Utworów, przerabianie Utworów,
22. wykonywania praw zależnych,
23. modyfikacji klucza źródłowego, wprowadzania do tego klucza źródłowego zmian
24. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego, jednocześnie z przeniesieniem praw majątkowych autorskich, wyłączne prawo wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów, na polach eksploatacji określonych w ust. 6 powyżej, wraz z upoważnieniem do udzielania dalszej zgody na wykonywanie tych praw. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że powyższe wyłączne prawo wykonywania i zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich Zamawiający może przenieść na inne osoby wedle własnego uznania.
25. Z dniem, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca w ramach Wynagrodzenia automatycznie, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w tym oświadczenia Zamawiającego o przyjęciu, przenosi na rzecz Zamawiającego własność egzemplarza/egzemplarzy, na którym/których utrwalone zostały Utwory, w formie papierowej, elektronicznej lub innej (na dowolnym nośniku jednokrotnego zapisu typu CD, DVD, pendrive).
26. Własność nośników, na których będą dostarczane Utwory przechodzi na Zamawiającego w ramach Wynagrodzenia, z chwilą dokonania ich odbioru przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego.
27. Wykonawca zobowiązuje się, że w razie powstania nowych pól eksploatacji przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rozporządzania oraz korzystania z Utworów na takich nowych polach eksploatacji.
28. Zamawiający będzie uprawniony upoważnić inne podmioty należące do Grupy Kapitałowej Orlen oraz inne podmioty gospodarcze lub inne osoby współpracujące z Zamawiającym do korzystania z Utworów w zakresie i na zasadach takich samych jak Zamawiający lub przenieść na takie podmioty autorskie prawa majątkowe nabyte na podstawie Umowy z prawem do dalszego przenoszenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takich wypadkach Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe wynagrodzenie.
29. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych (w tym praw zależnych i pokrewnych) do Utworów zawarte jest w Wynagrodzeniu.
30. Wykonawca umieści na każdej stronie Dokumentacji projektowej, w tym również na stronie zawierającej rysunki, w sposób widoczny i czytelny dla odbiorcy, następującą formułę: Wszelkie prawa autorskie oraz prawa pokrewne do niniejszej dokumentacji należą do ORLEN OIL sp. z o.o.
31. Wykonawca zobowiązuje się do niepodejmowania żadnych działań, które zmierzałyby do zakwestionowania nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, ani nie podejmie żadnych działań, które zmierzałyby do zakwestionowania zakresu autorskich praw majątkowych należących do Zamawiającego i zrzeka się wszelkich roszczeń w tym zakresie wobec Zamawiającego, jego następców prawnych i kolejnych nabywców praw, w tym w zakresie w jakim autorskie prawa majątkowe do Utworów zostały przeniesione przez Wykonawcę na Zamawiającego stosownie do postanowień Umowy.
32. W wypadku skierowania przez osoby trzecie wobec Zamawiającego roszczeń związanych z naruszeniem praw autorskich do Utworów, które zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy przeszły skutecznie na Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku zaspokojenia roszczeń kierowanych przez te osoby trzecie a w braku takiej możliwości – zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu. Powyższy zapis stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów.
33. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się podjąć na własny koszt wszelkie niezbędne czynności, aby usunąć wady prawne Utworów tak, by Zamawiający mógł z nich korzystać zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

# §19 Komunikacja zewnętrzna

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego na zamieszczenie firmy spółki, znaku towarowego lub logo Zamawiającego na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, reklamach oraz wszelkich innych materiałach o charakterze reklamowym. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wniosku o wyrażenie zgody wraz z projektem materiału, w których dane te miałyby zostać zamieszczone.
2. Wykonawca zobowiązuje się również do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody ORLEN OIL: na przekazanie środkom masowego przekazu takim jak prasa, radio, TV, Internet jakichkolwiek informacji dotyczących Umowy. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do ORLEN OIL wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, treści informacji jaka miałaby zostać wykorzystana w środkach masowego przekazu oraz rodzaju mediów wraz z ich nazwami, którymi informacja będzie dystrybuowana.
3. Obowiązek uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej, nie dotyczy:
   1. przypadku posługiwania się przez Wykonawcę uzyskanymi od ORLEN OIL listami referencyjnymi, jednakże brak obowiązku uzyskania zgody obejmuje tylko i wyłącznie uprawnienie Drugiej Strony do złożenia listów referencyjnych wraz z ofertą składaną przez niego oznaczonemu indywidualnie adresatowi,
   2. przypadku wypełniania przez Wykonawcę będącą spółką publiczną obowiązków informacyjnych wynikających z obowiązujących takie spółki przepisów prawa. W przypadku naruszenia zobowiązania określonego w ust. 1 powyżej,
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, ORLEN OIL jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej, o której mowa powyżej, nie ogranicza prawa ORLEN OIL do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną wysokość kary umownej.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie prawa do oznaczeń wykorzystywanych w działalności gospodarczej przez ORLEN OIL, w tym prawa do znaków towarowych, oznaczeń niezarejestrowanych oraz firmy podlegają ochronie prawnej na podstawie rejestracji we właściwych urzędach lub przepisów prawa na rzecz ORLEN OIL. Jakiekolwiek użycie wyżej wymienionych oznaczeń bez zgody ORLEN OIL lub w sposób niezgodny z niniejszą Umową jak również upoważnienie osób trzecich do takiego używania będzie stanowiło naruszenie praw ORLEN OIL.

# §20

# Ochrona danych osobowych

* 1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, dane ujawnione w rejestrach publicznych), dane kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, firma reprezentowanego podmiotu).
  2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ustępie powyżej w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą, o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, wypełnią obowiązek informacyjny w imieniu drugiej Strony, w tym poinformują o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej oraz źródle pozyskania danych osobowych.
  3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
  4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest ORLEN OIL Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk.
  5. W ORLEN OIL Sp. z o.o. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem, poprzez adres e-mail: daneosobowe@orlenoil.pl lub pisemnie na adres: ORLEN OIL Sp. z o.o. ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
  6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na ORLEN OIL Sp. z o.o.
  7. Podstawą prawną przetwarzania przez ORLEN OIL Sp. z o.o. danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:

1. podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania Umowy (w tym m.in. identyfikacja) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w przypadku kiedy stroną Umowy jest osoba fizyczna,
2. wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na ORLEN OIL Sp. z o.o. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in. z:
3. przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
4. realizacją żądań organów ścigania i na potrzeby postępowań sądowych, w przypadku zwrócenia się z żądaniem udostępnienia danych przez odpowiednie organy,
5. prawnie uzasadniony interes ORLEN OIL Sp. z o.o. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w tym:
6. zawarcie i realizacja Umowy pomiędzy Stronami,
7. archiwizacja będąca realizacją prawnie uzasadnionego interesu polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, jak również na potrzeby ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
   1. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
8. podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie ORLEN OIL Sp. z o.o., w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczącym usługi księgowe, archiwizacyjne, serwisowe,
9. podmiotom świadczącym usługi na rzecz ORLEN OIL Sp. z o.o., w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym lub finansowym lub audytorom ORLEN OIL Sp. z o.o. (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),

przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z ORLEN OIL Sp. z o.o. i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.

* 1. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
  2. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy ORLEN OIL Sp. z o.o. przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej: daneosobowe@orlenoil.pl lub pisemnie na adres: ORLEN OIL Sp. z o.o. ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
  3. Każda osoba posiada również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (w Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych.
  4. W przypadku kiedy stroną Umowy jest osoba fizyczna, podanie danych osobowych w celu zawarcia Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować brakiem możliwości zawarcia i realizacji Umowy. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie celów przetwarzania realizowanych w oparciu o obowiązek prawny ciążący na ORLEN OIL Sp. z o.o..
  5. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

# §21 Postanowienia końcowe

1. Działając na podstawie art. 4c ustawy z 8 marca 2013 r. - o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz.711 ze zm.), ORLEN OIL Sp. z o. o. w Gdańsku oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią (dokonać przelewu) praw i zobowiązań, w szczególności wierzytelności obejmującej zobowiązania do zapłaty Wynagrodzenia za świadczenia wynikające z niniejszej Umowy. W przypadku, gdy dłużnikiem jest duży przedsiębiorca, a wierzycielem jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą albo średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm), zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, traci moc w odniesieniu do wierzytelności, której zapłata nie nastąpiła w terminie określonym w umowie.
3. Strony mają obowiązek powiadomić się nawzajem o każdej zmianie dotyczącej prowadzonej działalności gospodarczej, zwłaszcza o zmianie adresu siedziby lub miejsca zamieszkania. W przypadku zaniedbania tego obowiązku pisma wysłane do drugiej strony uznane będą za doręczone.
4. Nieważność lub bezskuteczność jakiejkolwiek części lub postanowienia niniejszej Umowy w żaden sposób nie będzie mieć wpływu na ważność lub skuteczność jakiejkolwiek innej części lub postanowienia niniejszej Umowy. Nieważna lub bezskuteczna część lub postanowienie Umowy zostanie uznane za usunięte z niniejszej Umowy i zostanie zastąpione takim postanowieniem, które najlepiej oddaje pierwotny zamiar Stron, a w braku takowego postanowienia Umowy – pozostałe części i postanowienia niniejszej Umowy zostaną uznane i wykonane tak, jakby niniejsza Umowa nie zawierała nieważnej lub bezskutecznej części lub postanowienia.
5. Zrzeczenie się przez Zamawiającego lub zaniechanie bądź wstrzymanie się z dochodzeniem praw i środków przysługujących mu z tytułu jakiegokolwiek naruszenia lub niedotrzymania jakichkolwiek terminów, zobowiązań, warunków lub innych postanowień niniejszej Umowy w dowolnym czasie nie będzie mieć wpływu, nie będzie ograniczać, zmieniać ani stanowić zrzeczenia się takiego prawa Zamawiającego w przyszłości do egzekwowania lub wymuszenia ścisłego przestrzegania każdego terminu, zobowiązania, warunku lub innego postanowienia niniejszej Umowy bądź dochodzenia praw i środków przysługujących jej z tytułu jakiegokolwiek naruszenia lub niedotrzymania jakichkolwiek terminów, zobowiązań, warunków lub innych postanowień niniejszej Umowy, niezależnie od jakichkolwiek transakcji lub zwyczajów handlowych.
6. Spory zaistniałe na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w trybie polubownym; jeżeli przez okres 30 dni od dnia wszczęcia negocjacji osiągnięcie porozumienia okaże się niemożliwe – sprawę rozpozna Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Z zastrzeżeniem przypadków wyraźnie wskazanych w Umowie, wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Prawa Autorskiego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

# §22 Załączniki

1. Następujące Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

Numer i nazwa załącznika

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr załącznika** | **Nazwa załącznika** |
| Załącznik nr 1 | Przedmiot Umowy, |
| Załącznik nr 2 | Wymagania w zakresie Dokumentacji Projektowej |
| Załącznik nr 3 | Zakres rzeczowo – finansowy |
| Załącznik nr 4a | Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy |
| Załącznik nr 4b | Standard BHP |
| Załącznik nr 4b-1 | Karta szkolenia dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie zamkniętym ORLEN OIL |
| Załącznik 4b-2 | Wzór zawiadomienia o zdarzeniu wypadkowym |
| Załącznik nr 4c | Standard Środowiskowy dla Wykonawców i Podwykonawców |
| Załącznik nr 4d | Taryfikator kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego |
| Załącznik nr 5 | Zobowiązania Zamawiającego |
| Załącznik nr 6 | Harmonogram |
| Załącznik nr 7 | Warunki świadczenia Opieki Serwisowej w okresie Gwarancji |
| Załącznik nr 8 | Wzór Gwarancji Należytego Wykonania |
| Załącznik nr 9 | Wzór Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek |
| Załącznik nr 10 | Aktualna Polisa OC Wykonawcy |
| Załącznik nr 11a | Wzór Oświadczenie Podwykonawcy |
| Załącznik nr 11b | Wzór Oświadczenia końcowego Wykonawcy |
| Załącznik nr 12 | Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej |
| Załącznik nr 13 | Klauzula antykorupcyjna |
| Załącznik nr 14 | Klauzula sankcyjna |
| Załącznik nr 15 | Odpady |
| Załącznik nr 16 | Pełnomocnictwo |
| Załącznik nr 17 | Cyberbezpieczeństwo |
| Załącznik nr 18 | Klauzula KSeF |

1. Umowa oraz wyżej podane Załączniki należy czytać łącznie, jako integralną całość, oraz uważać ich postanowienia za wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ZAMAWIAJĄCY** |  | **WYKONAWCA** |

## Załącznik nr 1 Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest kompletne wykonanie zadania: **„Automatyzacja procesów produkcyjnych\_ZPJ\_2026 (linia J5 i J6)w Zakładzie Produkcyjnym w Jedliczu  ”.**

Zakres Prac obejmuje w szczególności następujące elementy (uzgodnione w postępowaniu przetargowym nr  **…………………………………** :

Prace odbywać się będą na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN OIL Sp. z o.o. w Jedliczu.

Wszystkie projektowane urządzenia, materiały, rozwiązania konstrukcyjne oraz projektowany sposób prowadzenia prac muszą być dostosowane do warunków lokalizacyjnych i zgodne z obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.

1. **Informacje techniczne**

Wszystkie projektowane urządzenia, materiały, rozwiązania konstrukcyjne oraz projektowany sposób prowadzenia prac muszą być dostosowane do warunków lokalizacyjnych i zgodne z obowiązującymi przepisami.

Każdy Oferent składając ofertę akceptuje istniejące warunki prowadzenia inwentaryzacji i prac na obiekcie.

1. **Warunki lokalizacyjne**

Praca wyłącznie w godzinach 6:00 – 22:00, w dniach roboczych poniedziałek-piątek. Ewentualna praca w dni wolne do każdorazowego uzgodnienia z Kierownikiem Zakładu Produkcyjnego.

1. **Specyfikacja prac**

Wszystkie projektowane urządzenia, materiały, rozwiązania konstrukcyjne oraz projektowany sposób prowadzenia prac muszą być dostosowane do warunków lokalizacyjnych i zgodne z obowiązującymi przepisami.

Każdy Oferent składając ofertę akceptuje istniejące warunki prowadzenia inwentaryzacji i prac na obiekcie. Oferenci mają obowiązek zweryfikowania zakresu zapytania i istniejących warunków lokalizacyjnych podczas wizji lokalnej, której termin przeprowadzenia należy uzgodnić z osobami wskazanymi w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Zakres oferty powinien obejmować w szczególności:**

* **Opracowanie projektu modernizacji linii J5 i J6,**
* **Realizację rzeczową zadania modernizacji linii J5 i J6,**
* **Opracowanie dokumentacji powykonawczej.**

1. **Specyfikacja urządzenia**

**Zakres oferty dla zadania inwestycyjnego powinien obejmować.:**

1. Opracowanie projektu modernizacji linii J5 i J6,

* Wykonanie kompleksowego projektu we wszystkich branżach do linii J5/J6 który musi być zaakceptowany przez Inwestora przed rozpoczęciem prac,
* Wykonanie layout maszyn nowych jak i istniejących na obszarze wyznaczonym przez Inwestora,
* Wszystkie nowe urządzenia wymagają akceptacji Inwestora na etapie projektu,
* Zakup i montaż kartoniarki zbiorczej z dwóch linii produkcyjnych J5 i J6,
* Zakup i montaż wagi kartonów z odrzutnikiem,
* Zakup i montaż etykieciarki dwugłowicowej na linię J5,
* Zakup i montaż drukarki dużego pisma (opis atramentowy wyłącznie na kartonach),
* Wykonanie kompleksowego gniazda paletyzacji obsługującego dwie linie J5 i J6 w skład, którego wchodzić będą robot paletyzujący, stanowisko poboru palet i przekładek, transportery i obrotnice. Robot musi być przystosowany do chwytania kartonów jak i foli termokurczliwej, spełnić założoną wydajność. Posiadać możliwość programowania różnych kombinacji układania zgrzewek/kartonów na palecie. W celu unifikacji robota paletyzującego, preferowany robot FANUC.
* Wykonanie kompleksowej modernizacji instalacji elektrycznej zasilania obydwu linii, Zakres prac obejmuje pełną modernizację istniejącej instalacji elektrycznej, obejmującą demontaż elementów przestarzałych lub niesprawnych, wykonanie nowych tras kablowych oraz montaż nowych obwodów zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami. Modernizacja obejmuje również wymianę osprzętu elektrycznego, tablic rozdzielczych, zabezpieczeń oraz wykonanie pomiarów elektrycznych potwierdzających poprawność działania   
  i bezpieczeństwo użytkowania instalacji elektrycznej. Wykonanie schematów elektrycznych.
* Wykonanie kompleksowej modernizacji instalacji rurociągów sprężonego powietrza obydwu linii. Zakres prac obejmuje pełną modernizację rurociągów sprężonego powietrza z których będzie zasilana linia J5/J6 obejmującą podłączenie do już istniejących tras, wykonanie nowych tras rurociągów oraz montaż nowych zaworów kulowych odcinających, wszelkich części potrzebnych do prawidłowego podłączenia do urządzeń.
* Wykonanie kompleksowej modernizacji przyłączy produktowych zasilających obydwie linie. Zakres prac obejmuje pełną modernizację rurociągów produktowych z których będzie zasilana linia J5/J6 obejmującą podłączenie do już istniejących tras, wykonanie nowych tras rurociągów oraz montaż nowych zaworów kulowych odcinających, elektrozaworów oraz wszelkich części potrzebnych do prawidłowego zasilania produktu do urządzeń nalewczych.
* Inwentaryzacja sterowania pompami doprowadzającymi produkty gotowe do linii J5\J6. Wykonanie schematów elektrycznych.
* Nowy układ maszyn powinien być zgodny z założeniami BHP tyczącymi się szerokości przejść oraz powinien uwzględniać swobodny dostęp do każdej z nich w celu przeprowadzania serwisów i regulacji,
* Ze względu na zastosowanie dwóch rodzajów opakowań zbiorczych tj. foli obkurczającej obsługiwanej przez dwa niezależne termopaki (osobny na J5 i na J6) oraz nowej wspólnej kartoniarki (wymagana kartoniarka dla kartonów klapowych) dla obydwu linii transportery   
  i węzeł paletyzacji powinien być tak zaprojektowany, aby obsługiwał wszystkie możliwe kombinacje produkcji przy utrzymaniu założonych wydajności,
* Dobór i montaż nowych transporterów do zaprojektowanego layouta (o ile są konieczne przy nowym rozmieszeniu maszyn)
* Wszystkie nowo zaimplementowane urządzenia muszą być zgodne dyrektywą maszynową CE,
* Urządzenia muszą posiadać DTR oraz kody źródłowe sterowników oraz paneli HMI,
* W celu unifikacji rozwiązań preferowane sterowniki i panele SIEMENS,
* Wystosowanie pisemnej zgody na zmianę lokalizacji do producentów urządzeń, które są   
  w okresie gwarancji na liniach produkcyjnych J5 i J6.
* W projekcie należy uwzględnić miejsce składowania palet z pustymi kanistrami do zasilania linii minimum 4sztuki na linię

1. Realizacja rzeczowa zadania modernizacji linii J5 i J6

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M1 – Stół podawczy istniejący**
* Wymagania techniczne:
* Stacja M1 stanowi początek linii produkcyjnej i odpowiada za ręczny załadunek pustych butelek oraz ich buforowanie przed wejściem na linię. System musi zapewnić ciągłe dostarczanie butelek do stacji M2 (etykieciarki) z możliwością akumulacji w przypadku krótkich przestojów,

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ stołu** | Stół buforowy jednorzędowy z przenośnikiem taśmowym |
| **Długość bufora** | Min. 3000 mm (pojemność ok. 50-80 butelek) |
| **Szerokość robocza** | Regulowana 80-200 mm (butelki 1L-5L) |
| **Prędkość przenośnika** | 0-30 m/min, regulowana falownikiem |
| **Napęd** | Motoreduktor Nord 0,25 kW z falownikiem SK 200E |
| **Wysokość robocza** | 850-900 mm (ergonomiczna dla operatora) |

* Czujniki i sygnały obecne:

| **Nazwa** | **Typ** | **Funkcja** |
| --- | --- | --- |
| Czujnik produktu na wyjściu | DI 24VDC | Detekcja butelki |
| START/STOP przenośnika | DO 24VDC | Sterowanie napędem |
| Zadana prędkość | AO 0-10V | Regulacja prędkości |

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M2 – Etykieciarka pustych opakowań (nowa)**
* Wymagania techniczne:
* Stacja M2 realizuje automatyczne naklejanie etykiet na puste opakowania (płaskie okrągłe) przed procesem napełniania. System musi obsługiwać etykietowanie dwustronne (przód i tył) z możliwością regulacji pozycji etykiet dla różnych rozmiarów butelek (1L-5L). Etykieciarka musi zapewnić płynne przekazywanie opakowań do stacji M3 napełniarki,

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ etykieciarki** | Dwustronna pozioma (przód + tył) |
| **Wydajność** | Min. 1700 butelek/h (synchronizacja z linią) |
| **Zakres średnic butelek** | Ø 60-150 mm (butelki 1L-5L) |
| **Zakres wysokości butelek** | 200-350 mm |
| **Maksymalna szerokość noża etykiety** | 300 mm |
| **Wysokość etykiety** | 20-250 mm |
| **Regulacja pozycji** | Oś Z (góra-dół), oś Y (przód-tył), oś -Y (obrót) |
| **Dokładność aplikacji** | ±1 mm |
| **Centrowanie butelek** | System prowadnic z regulacją servo lub pneumatyczną |

* Czujniki i kontrola jakości:

| **Nazwa** | **Typ** | **Funkcja** |
| --- | --- | --- |
| Czujnik butelki na wejściu | DI 24VDC | Detekcja wejścia |
| Czujnik obecności etykiety przód | DI 24VDC | Kontrola aplikacji |
| Czujnik obecności etykiety tył | DI 24VDC | Kontrola aplikacji |
| Czujnik końca rolki | DI 24VDC | Alarm wymiany |
| Sygnał gotowości do M3 | DO 24VDC | Synchronizacja |

* Wymagania dodatkowe:
* Wykonawca musi zintegrować stację M2 z systemem PLC
* Dane do etykieciarki:
* Etykieciarka liniowa ma służyć do automatycznego nakładania etykiet samoprzylepnych o różnej wysokości i szerokości oraz kształcie w zakresie opakowań od 1L do 5L na linii produkcyjnej J5. Maszyna ma być przystosowana do oklejania opakowań płaskich i okrągłych.
* Opakowania o różnej średnicy, wysokości oraz kształcie będą miały za zadanie przemieszczać się po transporterze do separatora opakowań, gdzie ma nastąpić rozdzielenie opakowań i wyrównanie. Następnie opakowania mają być trzymane przez górny pas etykieciarki mają trafić pod głowice etykietujące, gdzie zostaną nałożone etykiety samoprzylepne (etykieta główna i kontr etykieta). Następnie etykiety mają zostać wyszczotkowane, wygładzone.
* Dostarczone urządzenie ma zagwarantować pracę w ciągu linii rozlewczej J5 z wydajnością 1700szt/h,
* Etykieciarka wyposażona w transporter podawczy opakowania,
* Maszyna wykonana ze stabilnej konstrukcji ze stali nierdzewnej OH18N9,
* Maszyna wyposażona w pozycjoner separujący z suportami i płynna regulacją separacji opakowania,
* Maszyna wyposażona w pas górny podtrzymujący opakowanie z suportem dającym możliwość regulacji wysokości,
* Maszyna wyposażona w moduł do klejenia opakowań okrągłych max 50% obwodu,
* Głowica etykietująca prawa z suportami dającymi możliwość regulacji w osi X, Y oraz zmianę konta nachylenia głowicy,
* Głowica etykietująca lewa z suportami dającymi możliwość regulacji w osi X, Y oraz zmianę konta nachylenia głowicy,
* Podajnik etykiet z automatycznym odwijaniem,
* Sterownik PLC z panelem dotykowym,
* Możliwość zapisu 200 receptur,
* Maszyna przystosowana do oklejania etykietami o max wysokości 250mm,
* Maszyna przystosowana do max średnicy zewnętrznej roli z etykietami 290mm,
* Maszyna przystosowana do gilz o średnicy fi 40mm i fi 76mm,
* ORLEN OIL wymaga przeniesienia praw do modyfikacji oprogramowania,
* W cenie etykieciarki należy uwzględnić demontaż istniejącej etykieciarki,
* Maszyna wyposażona w układ kontroli obecności opakowań na wejściu do maszyny oraz na wyjściu z maszyny z systemem automatycznego startu/stopu,
* Nastawy mechaniczne maszyny nie wymagają użycia zewnętrznych narzędzi (kluczy płaskich, imbusów itp.),
* Maszyna wyposażona w cyfrowe wskaźniki położenia elementów podlegających regulacji, przy zmianie formatu opakowania,
* Urządzenie musi posiadać ,,Deklarację zgodności CE’’,
* Urządzenie musi posiadać oznaczenia Unii Europejskiej (EC) zaświadczające jego zgodność z dyrektywą Rady Wspólnoty Europejskiej 89/392/EEC oraz jej późniejszymi zmianami,
* Urządzenie musi być wyposażone w sygnalizację świetlną i dźwiękową wizualizującą pracę (czerwony kolor – urządzenie nie pracuje, żółty – w stanie ‘stand by’, zielony – praca),
* Umieszczenie znaków ostrzegawczych i informacyjnych znajdują się w okolicy miejsc, które wymagają szczególnej ostrożności i uwagi,
* Czujnik braku etykiety na rolce (zatrzymanie urządzenia, wymóg konieczny),
* Umieszczenie schematu założenia etykiet przy każdej głowicy etykietującej,

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M3 – Napełniarka (istniejąca)**
* Istniejąca maszyna – wymagana integracja. Stacja M3 jest w pełni sprawnym urządzeniem, które wymaga jedynie integracji z nowym systemem PLC oraz pozostałymi urządzeniami. Nie wymaga wymiany ani modernizacji mechanicznej,
* Linia J5 posiada zasilanie produktów konfekcjonowania do nalewarki z rurociągów oraz z mauzerów. W projekcie trzeba uwzględnić miejsce na rampę załadowczą 3 zbiorników IBC, rampa musi by tak umiejscowiona, aby zapewnić załadunek/ rozładunek przez wózek widłowy.
* Opis istniejącego wyposażenia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Maszyna nalewająca** | 8-stanowiskowa głowica nalewająca z kontrolą poziomu |
| **Zbiorniki IBC na podestach roboczych** | 3 × 1000L (płyny chłodnicze/Olej) |
| **Zbiornik buforowy** | 2000L na płyn do spryskiwaczy letni i zimowy |
| **Pompa zasysająca** | Pompa zębata do pojemników IBC |
| **Pełnienie wody demi** | Pompa wirowa ze zbiorników buforowych |
| **Zbiornik buforowy** | 1 × 200L pomiędzy pompą a głowicą nalewającą |
| **Dokładność** | ±10 ml |

* **Wymagania integracyjne:**
* Wykonawca musi zintegrować stację M3 z systemem PLC
* Synchronizację z M2 (wejście) i M4 (wyjście)

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M4 – Zakrętarka (istniejące 2 urządzenia)**
* Status stacji:
* Istniejące maszyny – Wymagana integracja. Stacja M4 posiada sprawne podajniki taśmowe korków oraz zakrętarkę z kontrolą momentu obrotowego. Wymaga dodania czujników kontrolnych i integracji z PLC.
* Wymagania integracyjne:

| **Czujnik/Sygnał** | **Typ** | **Status** |
| --- | --- | --- |
| Czujnik obecności opakowania | DI 24VDC | istniejący |
| Czujnik obecności korka | DI 24VDC | istniejący |
| Czujnik momentu obrotowego | AI 0-10V | istniejący |

Parametry receptur zakręcania

* Każda receptura produktu musi definiować:
* Moment docelowy: 0.5 - 5.0 Nm (zależny od typu korka)
* Tolerancja momentu: ±3% - ±10%
* Prędkość obrotowa: 10 - 100 RPM
* Odrzut wadliwych - moment poza tolerancją lub brak korka

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M5 – Zgrzewarka indukcyjna, drukarka małego pisma (istniejąca)**
* Istniejąca maszyna – wymagana integracja. Stacja M5 posiada sprawny generator indukcyjny 1-5 kW z cewką roboczą.
* Wymagania integracyjne:

| **Czujnik/Sygnał** | **Typ** | **Status** |
| --- | --- | --- |
| Czujnik obecności butelki | DI 24VDC | **nowy** |
| Czujnik obecności folii | DI 24VDC | **nowy** |

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M6 – Tunel obkurczający (istniejący)**
* Status stacji:
* Istniejąca maszyna – wymagana integracja. Stacja M6 posiada sprawną owijarkę folią termokurczliwą z tunelem obkurczającym.
* Produkty pakowane obecnie na M6:
* J5-R01: Woda demi 5L (3×5L)
* J5-R02: Woda demi 1L (12×1L)
* J5-R03: Płyn letni SYLEN 5L (3×5L)
* J5-R04: Płyn zima SYLEN 5L (3×5L)
* J5-R07: Petrygo 2L (4×2L)
* J5-R05: Płyn letni 3L (4x3L)
* J5-R06: Płyn zimowy 3L (4x3L)
* J5-R08: Olej 1L (12×1L)
* Uwaga: Płyny 3L (J5-R05 i J5-R06) będą pakowane w kartony na stacji O3!
* Czujniki wymagane:
* Czujnik pakietu po tunelu (DI 24VDC) – nowy wymaga integracji ze stacją M10 stacja paletyzacji (patrz dalsza część opracowania)
* Wykonawca musi zintegrować stację M6 z systemem PLC

**Linia J5:**

* **Linia J5 STACJA M8 – Etykietowanie zgrzewek.**
* Status stacji:
* Istniejąca etykieciarka kodów kreskowych na zgrzewki. Stacja M8 składa się z istniejącej drukarko-etykieciarki etykiet zbiorczych oraz przenośnika taśmowego (która wymaga tylko integracji)
* **M8 - Drukarko-etykieciarka (istniejąca)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcja** | Drukowanie etykiet zbiorczych z kodem kreskowym, EAN, danymi |
| **Status** | ISTNIEJĄCA - wymaga integracji z PLC |
| **Wymagania integracji** | Komunikacja Ethernet, przesyłanie danych z receptury (SKU, partia) |

**Linia J6:**

* **Linia J6 STACJA N1 – Stół podawczy istniejący**
* Funkcja stacji:
* Stacja N1 stanowi początek linii produkcyjnej i odpowiada za ręczny załadunek pustych butelek oraz ich buforowanie przed wejściem na linię. System musi zapewnić ciągłe dostarczanie butelek do stacji N2 (etykietowanie) z możliwością akumulacji w przypadku krótkich przestojów.
* Wymagania techniczne:

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ stołu** | Stół buforowy jednorzędowy z przenośnikiem rolkowym |
| **Długość bufora** | Min. 3000 mm (pojemność ok. 50-80 butelek) |
| **Szerokość robocza** | Regulowana 80-200 mm (butelki 1L-5L) |
| **Prędkość przenośnika** | 0-30 m/min, regulowana falownikiem |
| **Napęd** | Motoreduktor Nord 0,25 kW z falownikiem SK 200E |
| **Wysokość robocza** | 850-900 mm (ergonomiczna dla operatora) |

* Czujniki i sygnały:

| **Nazwa** | **Typ** | **Funkcja** |
| --- | --- | --- |
| Czujnik produktu na wyjściu | DI 24VDC | Detekcja butelki |
| START/STOP przenośnika | DO 24VDC | Sterowanie napędem |
| Zadana prędkość | AO 0-10V | Regulacja prędkości |

**Linia J6:**

* **Linia J6 STACJA N2 – Etykieciarka istniejąca**
* Funkcja stacji:
* Stacja N2 stanowi kluczowy element linii produkcyjnej, odpowiadając za automatyczne nakładanie etykiet samoprzylepnych na opakowania o pojemności od 1L do 5L. System został zaprojektowany do obsługi zarówno opakowań płaskich, jak i okrągłych, zapewniając precyzyjne etykietowanie z wydajnością 2200 szt/h opakowanie 1L. Wykonawca musi zintegrować stację N2 z systemem PLC

**Linia J6:**

* **Linia J6 STACJA N3 – Napełniarka istniejąca**
* Status stacji:
* Istniejąca maszyna – wymagana integracja. Stacja N3 jest w pełni nowym urządzeniem, które wymaga jedynie integracji z nowym systemem PLC. Nie wymaga wymiany ani modernizacji mechanicznej.
* Opis istniejącego wyposażenia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Maszyna nalewająca** | 8-stanowiskowa głowica nalewająca z kontrolą poziomu |
| **Pompa zasysająca** | Pompa membranowa z możliwością wyboru zbiornika |
| **Zbiornik buforowy** | 1 × 200L pomiędzy pompą a głowicą nalewającą |

**Linia J6:**

* **Linia J6 STACJA N4 – Zakrętarka istniejąca i drukarka małego pisma.**
* Status stacji:
* Istniejąca maszyna – wymagana integracja. Stacja N4 posiada sprawny podajnik taśmowy korków oraz zakrętarkę z kontrolą momentu obrotowego. Wymaga dodania czujników kontrolnych i integracji z PLC.
* Wymagania integracyjne:

| **Czujnik/Sygnał** | **Typ** | **Status** |
| --- | --- | --- |
| Czujnik obecności kanistra | DI 24VDC | istniejący |
| Czujnik obecności korka | DI 24VDC | istniejący |
| Czujnik niskiego poziomu korków | DI 24VDC | istniejący |
| Czujnik momentu obrotowego | AI 0-10V | istniejący |

**Linia J6:**

* **Linia J6 STACJA N5 – Termopak istniejący**
* **Status stacji:**
* Istniejąca maszyna – wymagana integracja. Stacja N5 posiada owijarkę folią termokurczliwą z tunelem obkurczającym.
* Produkty pakowane na N5:
* Produkty pakowane w folię termokurczliwą:
* J6-R01: Woda demi 5L (3×5L)
* J6-R02: Woda demi 1L (12×1L)
* J6-R03: Płyn letni SYLEN 5L (3×5L)
* J6-R04: Płyn zima SYLEN 5L (3×5L)
* J6-R05: Płyn letni (4x3L)
* J6-R06: Płyn zimowy (4x3L)
* J6-R07: Petrygo 2L (4×2L)

Uwaga: Płyn letni i zimowy 3L (J6-R05 i J6-R06) są pakowane w kartony na stacji O1!

* Czujniki wymagane:
* N6-S4: Czujnik pakietu po tunelu (DI 24VDC) – NOWY

**Linia J6:**

* **Linia J6 STACJA N6 – Etykietowanie zgrzewek**
* Status stacji:
* Istniejąca etykieciarka kodów kreskowych na zgrzewki Stacja M8 składa się z istniejącej drukarko-etykieciarki etykiet zbiorczych oraz przenośnika taśmowego. (która wymaga tylko integracji)
* **N6 - Drukarko-etykieciarka (istniejąca)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcja** | Drukowanie etykiet zbiorczych z kodem kreskowym, EAN, danymi |
| **Status** | ISTNIEJĄCA - wymaga integracji z PLC |
| **Wymagania integracji** | Komunikacja Ethernet, przesyłanie danych z receptury (SKU, partia) |

**Linia J5/J6:**

* **Linia J5/J6 STACJA O1 – Kartoniarka zbiorcza (nowa)**
* Status stacji:
* Nowa stacja – Dostawa i montaż. Stacja O1 jest całkowicie nowym elementem linii, przeznaczonym do pakowania płynów 3L w kartony zbiorcze. Zamawiający przewiduje również pakowanie w kartony innych formatów opakowań 1L-5L. Wymaga dostawy formowarki kartonów klapowych. Preferowany układ klejowy Nordson. Klapy kartonów klejone klejem na gorąco. Kartoniarka ma służyć do pakowania opakowań jednostkowych w opakowania zbiorcze jednocześnie z dwóch linii produkcyjnych J5/J6.
* Produkty pakowane:
* 2 produkty są pakowane w kartony:
* J6-R05: Płyn letni 3L (4×3L) - 1700 butelek/h, 425 kartonów/h
* J6-R06: Płyn zima 3L (4×3L) - 1700 butelek/h, 425 kartonów/h
* J5-R05: Płyn letni 3L (4×3L) - 1700 butelek/h, 425 kartonów/h
* J5-R06: Płyn zima 3L (4×3L) - 1700 butelek/h, 425 kartonów/h
* Wymagania techniczne – Kartoniarka:

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ formowarki** | Automatyczna formowarka + zamykarka kartonów |
| **Wydajność** | 850 kartonów/h (synchronizacja z linią) |
| **Format kartonu** | 4×3L (wymiary ok. 400×300×280 mm) |
| **Maksymalna waga kartonu** | 17 kg |
| **Zamykanie** | zaklejanie na gorąco |
| **Magazyn kartonów** | Min. 50 Max 250 kartonów w magazynku |

* Wymagania techniczne ogólne
* Parametry wymagane:
* Wydajność 850 kartonów/h.
* Format pakowania 4×3L (4 butelki po 3L w kartonie) oraz 1L-5L
* Typ kartonów: Kartony klapowe
* Maksymalna waga kartonu 17 kg
* Wymiary kartonu Ok. 400×300×280 mm
* System klejenia: Klej na gorąco z punktową aplikacją (NORDSON)
* Materiał transportera: Stal nierdzewna
* Zmiana formatu: Bez użycia narzędzi zewnętrznych
* Konstrukcja i moduły maszyny:
* Kartoniarka musi składać się z następujących modułów:
* Moduł transportujący (wejście): - Transporter wejściowy ze stali nierdzewnej - Zmienna prędkość pracy (regulacja falownikiem) - Synchronizacja z linią produkcyjną - Czujniki obecności butelek - Zabezpieczenie przepełnienia na wejściu z wyprowadzonym sygnałem dla maszyn poprzedzających
* Zasobnik kartonów: - Automatyczny podajnik kartonów - Układ rozwiercania kartonów na podciśnieniu (ssawki) - System kontroli obecności kartonów z sygnalizacją dźwiękową i świetlną - Pojemność magazynku: min. 50 kartonów Czujniki niskiego poziomu kartonów
* Moduł formowania pakietu: - Napęd mechaniczny - serwomotor - Precyzyjne pozycjonowanie butelek w kartonie - Przepychacz opakowań do kartonów z liniowym napędem mechanicznym - Elementy wymagające regulacji wyposażone w cyfrowe wskaźniki położenia - Możliwość zapisania receptur dla różnych formatów
* Moduł zamykania kartonów: - System zamykania z napędami pneumatycznymi - Klapy kartonów klejone klejem na gorąco z punktową aplikacją - Precyzyjne dozowanie kleju (oszczędność i czystość) - Automatyczne składanie klap górnych i dolnych kartonu
* Końcowy układ przejazdowy: - Stabilizacja kartonu po zamknięciu - Wystudzenie punktów klejenia (czas na utwardzenie kleju) - Transporter wyjściowy do wagi dynamicznej (O3) - Zabezpieczenie przepełnienia na wyjściu z kartoniarki
* System sterowania i receptury:
* Element Specyfikacja:
* Sterowanie: Mikroprocesorowe PLC z panelem operatorskim
* Interfejs: Panel dotykowy z czytelnym wyświetlaczem
* Receptury: Możliwość zapisu receptur dla różnych formatów opakowań i kartonów
* Automatyka: Automatyczny rozruch i świetlna sygnalizacja stanu pracy
* Zmiana formatu: Przyjazny system zmiany formatu bez narzędzi zewnętrznych
* Odczyt na panelu sterującym: Stan urządzenia (praca/stop/awaria) - Wydajność chwilowa (kartony/h) - Wydajność zmianowa (suma kartonów na zmianie) - Błędy i przyczyny przestoju (historia alarmów) - Licznik kartonów wyprodukowanych - Poziom kartonów w zasobniku
* Receptura musi zawierać: - Pozycje przepychacza (X, Y, Z) - Prędkość transportera wejściowego - Prędkość zamykania klap - Parametry aplikacji kleju (ilość, pozycje punktów) - Czas stabilizacji i wystudzenia - Synchronizacja z resztą linii
* System bezpieczeństwa:
* Kartoniarka musi być wyposażona w kompleksowy system bezpieczeństwa zgodny z wymogami CE:
* System SAFETY: - Osłony bezpieczeństwa obejmujące całą maszynę - Całość połączona systemem bezpieczeństwa zgodnie z wymogami CE - Zabudowa wykonana ze szkła bezpiecznego i poliwęglanu - Kategoria bezpieczeństwa PLd zgodnie z EN ISO 13849-1
* Elementy zabezpieczeń: - Furtki z blokadami elektromagnetycznymi (otwarcie tylko przy STOP) - Kurtyny świetlne na wejściach do strefy niebezpiecznej - Przyciski STOP awaryjne (min. 2 na maszynę) - Safe Torque Off (STO) dla serwomotorów - Zabezpieczenie przed zgnieceniem rąk operatora - Czujniki bezpieczeństwa na wszystkich ruchomych elementach
* Sygnalizacja: - Wieża sygnalizacyjna świetlna: - Zielony - maszyna pracuje prawidłowo - Żółty - maszyna w trybie stand-by (gotowość) - Czerwony - maszyna zatrzymana/awaria - Sygnalizacja dźwiękowa (buzzer) przy alarmach - Lampki sygnalizacyjne przy zasobniku kartonów
* Regulacja i zmiana formatu:
* Wszystkie regulacje muszą być wykonywane: - Ręcznie przez pokrętła/dźwignie z blokadą - Przez siłowniki pneumatyczne sterowane z panelu - Przez serwomotory z pozycjonowaniem zapisanym w recepturze
* Zmiana formatu - procedura: 1. Wywołanie receptury z panelu operatorskiego 2. Automatyczne ustawienie elementów regulowanych elektrycznie 3. Ręczna korekta (jeśli wymagana) z odczytem na cyfrowych wskaźnikach 4. Test próbny (1-2 kartony) 5. Start produkcji
* Szacowany czas zmiany formatu: max 15 minut
* Wymagania dodatkowe:
* Komplet narzędzi serwisowych (dostarczony z maszyną)
* Materiały eksploatacyjne dodatkowe: - System klejenia klejem na gorąco - Wymienne głowice klejowe - Filtry ssawek podciśnieniowych oraz ssawki podciśnieniowe.
* Integracja z linią: - Pełna synchronizacja z systemem PLC linii J5/J6 - Wymiana sygnałów START/STOP z maszynami sąsiednimi - Integracja z systemem SCADA (wizualizacja na centralnym panelu) - Rejestracja danych produkcyjnych w bazie SCADA
* Dokumentacja: - Instrukcja obsługi w języku polskim - Instrukcja serwisowa z schematami elektrycznymi i pneumatycznymi, kody źródłowe - Procedury BHP - Deklaracja zgodności CE - Protokoły testów FAT/SAT
* Kartoniarka musi posiadać: - Deklarację zgodności CE - Zgodność z dyrektywą maszynową 2006/42/WE - Zgodność z EN ISO 12100 (bezpieczeństwo maszyn) - Zgodność z EN ISO 13849-1 (kategoria PLd) - Zgodność z EN 60204-1 (wyposażenie elektryczne) - Protokoły testów bezpieczeństwa - Certyfikat systemu SAFETY

**Linia J5/J6:**

* **Linia J5/J6 STACJA O2 –Dostawa i montaż drukarki atramentowej na kartony (Nowa)**
* Status stacji:
* Nowa drukarka atramentowa na kartony. Drukarka do nadruku dat nazwa produktu, partii oraz drukowanie kodów kreskowych.
* O2 - Drukarka dużego pisma (nowa)

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ drukarki** | Drukarka dużego pisma |
| **Zastosowanie** | Nadruk daty produkcji, nazw produktu, terminu ważności, nr partii na kartonach oraz kodów kreskowych. |
| **Wysokość nadruku** | Min. 25 mm (czytelny z odległości) |
| **Liczba linii** | Min. 4 linie tekstu |
| **Komunikacja** | Ethernet, przesyłanie danych z PLC (data, partia z receptury) |
| **Weryfikacja** | Kamera kontrolna poprawności nadruku (opcjonalnie) |

**Linia J5/J6:**

* **Linia J5/J6 STACJA O3 – waga dynamiczna**
* WAGA DYNAMICZNA (nowa)
* Status stacji:
* Nowa stacja – dostawa i montaż. Stacja O3 jest nowym elementem linii służącym do automatycznej kontroli wagowej każdego kartonu zgodnie z ustawą o towarach paczkowanych przed procesem nadruku na kartonie oraz paletyzacją. System musi odrzucać kartony poza tolerancją wagową.
* Wymagania techniczne:

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ wagi** | Waga dynamiczna przenośnikowa (checkweigher) |
| **Zakres ważenia** | 0 - 16 kg (dostosowana do najcięższej paczki) |
| **Dokładność** | ±10 g (klasa dokładności III lub wyższa) |
| **Prędkość pomiaru** | 850 paczek/h (synchronizacja z linią) |
| **Szerokość przenośnika** | Min. 400 mm (dla kartonów 4×3L) |
| **System odrzutu** | Automatyczny odrzut pneumatyczny lub taśmowy |
| **Certyfikat** | Certyfikat kalibracji fabrycznej, zgodność z OIML R51 |

* Integracja z PLC
* Przesyłanie wyniku pomiaru do PLC (waga rzeczywista)
* Pobieranie wagi docelowej z receptury (z tolerancją ±0,5-2%)
* Rejestracja wszystkich pomiarów w SCADA (data, godzina, waga, receptura)
* Statystyki: średnia, odchylenie standardowe, min/max
* Alarmy: waga poza tolerancją, awaria wagi
* Licznik odrzutów - rejestracja w systemie SCADA
* **System paletyzacji dla linii J5 i J6**
* **STACJA O3 - PALETYZACJA ROBOTYZOWANA (NOWA)**
* Status stacji
* NOWA STACJA - DOSTAWA I MONTAŻ. Stacja O3 to końcowy etap linii - automatyczna paletyzacja robotyzowana z systemem receptur wzorów układania. Robot musi obsługiwać wszystkie 8 produktów z linii produkcyjnych J5 i J6 z różnymi wzorami paletyzacji oraz posiadać możliwość edycji oraz dopisywania nowych wzorów paletyzacji.
* Wymagania techniczne - Robot paletyzujący:

| **Parametr** | **Wymaganie** |
| --- | --- |
| **Typ robota** | Robot paletyzujący 4-osiowy w celu unifikacji preferowany Fanuc |
| **Udźwig** | Min. 17 kg |
| **Zasięg** | Min. 1800 mm (poziomo), min. 1500 mm (pionowo) |
| **Wysokość paletyzacji** | Max 1500 mm od poziomu podłogi (bez wysokości palety EUR) |
| **Typ palet** | EUR drewniane (1200×800 mm) |
| **Chwytak** | Uniwersalny (dostosowany do foli i kartonów) |
| **Wydajność** | Min. 850 cykli/h (synchronizacja z linią) |

* System receptur paletyzacji:
* Robot musi posiadać zaprogramowane wzory układania dla wszystkich 8 produktów:

Wyposażenie dodatkowe

* Magazynek palet pustych - pojemność min. 10 europalet
* Magazynek przekładek tekturowych - automatyczny podajnik
* Przenośnik rolek do gotowych palet - wyładunek automatyczny
* Posiadać co najmniej dwa miejsca odbioru przez operatora wózka jezdniowego gotowych modułów paletowych z dwóch linii produkcyjnych
* Ogrodzenie bezpieczeństwa 2000mm z furtkami
* Kolumna sygnalizacyjna - zielony/żółty/czerwony + buzzer
* System bezpieczeństwa (kurtyny, blokady, STO)

1. **Inne wymogi:**

* Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z polskim prawem i wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.
* Wszystkie nowe urządzenia wymagają odbiorów FAT w siedzibie Wykonawcy, Zamawiający wymaga przekazania protokołów z tych testów .
* Wykonanie testów SAT z udziałem przedstawicieli ORLEN OIL. Warunkiem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego jest bezawaryjna praca wszystkich urządzeń na formatach opakowań z zachowaniem wskazanych wydajności. Na każdy z formatów Zamawiający przewiduje 16 godzinną bezawaryjną pracę wszystkich nowych urządzeń zamontowanych w liniach produkcyjnych J5/J6.
* Odbiór SAT odbędzie się u Zamawiającego w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL w Jedliczu,
* Gwarancja na wykonane prace minimum 24 miesiące.
* Wszystkie zastosowane materiały muszą mieć udokumentowane pochodzenie, potwierdzone stosowną dokumentacją odbiorową (atesty, certyfikaty deklaracje zgodności).
* W trakcie prowadzenia prac modernizacji należy odpowiednio zabezpieczyć inne elementy infrastruktury (lub innego majątku),
* Usunięcie oraz utylizacja we własnym zakresie z terenu realizacji prac wszelkich odpadów (żelazo i stal zgodnie z zapisami zawartymi w Umowie), powstałych podczas realizacji zadania.
* Zakłady Produkcyjne ORLEN OIL w trakcie prowadzenia prac moderniacji są obiektami czynnymi, w związku z czym Wykonawca bezpośrednio przed przystąpieniem do prac remontowo-budowlanych dokona przeglądu miejsc prowadzenia prac, upewniając się, czy nie pojawiły się czynniki, które powinny być uwzględnione w sposobie prowadzenia prac.
* Wykonawca min. 3 dni przed przystąpieniem prac przedstawi IBWR na realizowany zakres robót zaakceptowany przez służby BHP – Zamawiającego
* Modernizacja musi być przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in.:
  + **Kodeks pracy** (Dz.U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.), dział X – Bezpieczeństwo i higiena pracy,
  + **Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r.** w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (implementujące **Dyrektywę Maszynową 2006/42/WE**),
  + **Rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów BHP** (Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650 z późn. zm.),
  + **Rozporządzenie w sprawie oceny ryzyka zawodowego** (Dz.U. 2002 nr 197 poz. 1660),
  + **Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku**.
* Etapy modernizacji – wymagania BHP
* **Etap przygotowawczy (projektowy):**
* Analiza wstępna: ocenić, czy modernizacja zmienia zasadnicze parametry pracy maszyny (np. sposób napełniania, prędkość, rozmieszczenie maszyn, ciśnienie, rodzaj substancji). Jeśli tak, modernizacja może powodować konieczność ponownej oceny zgodności dla całej linii.
* Dokumentacja techniczna: należy zgromadzić pełną dokumentację istniejącej linii, w tym:
* schematy instalacji elektrycznych i pneumatycznych,
* dokumentację oceny ryzyka,
* poprzednie deklaracje zgodności podzespołów i urządzeń.
* Deklaracja zgodności (CE)
* **Po modernizacji należy dokonać oceny czy linia jest nadal maszyną zespoloną (zgodnie z definicją z Dyrektywy 2006/42/WE).**
* Jeśli wprowadzono nowe komponenty, które wpływają na bezpieczeństwo:
* należy sporządzić nową deklarację zgodności WE/UE na całość linii,
* przygotować nową instrukcję obsługi i tabliczkę znamionową z aktualnymi danymi,
* wykonać ponowną analizę ryzyka (np. wg normy PN-EN ISO 12100).
* Instrukcje obsługi i szkolenia
* Wszystkie instrukcje i dokumentacja techniczna muszą być dostępne w języku polskim, zgodnie z art. 217 §2 Kodeksu pracy oraz Dyrektywą Maszynową.
* **Instrukcje muszą zawierać:**
  + opis funkcjonowania maszyny,
  + środki ochrony indywidualnej (PPE),
  + zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych,
  + sposób wyłączania awaryjnego,
  + instrukcje czyszczenia i konserwacji.
* Pracownicy powinni przejść szkolenie stanowiskowe z obsługi po modernizacji (potwierdzone wpisem do rejestru szkoleń BHP) dla około 25 osób. Szkolenia dotyczą wszystkich formatów.
* **Ocena ryzyka zawodowego:**
* Należy ponownie przeanalizować ryzyko zawodowe na stanowiskach, których dotyczą zmiany.
* Nowe zagrożenia, które mogą wpłynąć na zmianę oceny ryzyka:
  + możliwość wycieku lub emisji substancji chemicznych,
  + zwiększone ryzyko wybuchu lub pożaru,
  + zmiana ergonomii stanowisk,
  + hałas, wibracje, czynniki termiczne,
  + ryzyko porażenia elektrycznego po zmianie instalacji.
* Wyniki oceny ryzyka powinny być omówione z pracownikami przed uruchomieniem zmodernizowanej linii.
* **Odbiór techniczny i dopuszczenie do eksploatacji:**
* Po zakończeniu prac modernizacyjnych należy przeprowadzić:
  + odbiór techniczny z udziałem przedstawiciela BHP, służb utrzymania ruchu i kierownictwa,
  + sprawdzenie skuteczności ochron przeciwporażeniowej i uziemień,
  + testy działania urządzeń zabezpieczających, w tym systemów alarmowych, wentylacji, systemu detekcji i wyłączników awaryjnych,
* opracowanie dokumentacji powykonawczej.
* Linia może zostać uruchomiona dopiero po formalnym dopuszczeniu przez pracodawcę   
  i potwierdzeniu spełnienia wszystkich wymagań bezpieczeństwa.
* Wszystkie projektowane materiały, urządzenia, rozwiązania konstrukcyjne oraz przewidywany sposób prowadzenia prac muszą być dostosowane do warunków lokalizacyjnych.
* Na poczet wymaganych uzgodnień i pozyskiwania w imieniu Zamawiającego stosownych zgód, pozwoleń, decyzji administracyjnych, Wykonawca przygotuje z minimum 14-dniowym wyprzedzeniem dla Zamawiającego stosowne wzorce pełnomocnictw oraz oświadczeń wymaganych przepisami prawa. Pełnomocnictwo wydane zostanie przez Zamawiającego dla osoby wskazanej przez Wykonawcę.
* Wszelkie dokumenty (w tym m.in. projekty, instrukcje, certyfikaty, raporty) muszą być dostarczone **w języku polskim**.
* Opracowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami norm technicznych oraz projektowania.
* Dokumentacje należy opracować w języku polskim w 2 egzemplarzach w wersji papierowej dla każdego nowego urządzenia i w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na nośniku cyfrowym (CD/DVD/pendrive).
* Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wszystkich decyzji, uzgodnień, opinii itp. uzyskanych w ramach realizacji niniejszego zadania w oryginale.
* Dokumentacja ma zostać opracowana i zatwierdzona przez osoby wskazane w ofercie - posiadające stosowne uprawnienia w branżach niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
* Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie czynności i koszty z nim związane, łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych i inne w tym miejscu nie wyszczególnione.
* Przy projektowaniu należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, za które uznaje się wyroby posiadające (zgodnie z odpowiednimi Dziennikami Ustaw):
  + ✔ certyfikat na znak bezpieczeństwa,
* deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą, aprobatę techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy,
* Przedmiotowa dokumentacja musi być wykonana:
* z należytą starannością,
* szczegółowo, w stopniu złożoności odpowiadającym aktualnie obowiązującym przepisom prawa niezbędnym do przygotowania postępowania zakupowego dotyczącego przyszłej realizacji projektu, w szczególności z zapisami ustawy prawo budowlane.
* uwzględniając zasadę oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków finansowych na realizację przedmiotowej inwestycji przy uzyskaniu jak najlepszych standardów jakościowych, stosując rozwiązania projektowe zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz uwzględniających racjonalne gospodarowanie zasobami według następujących kategorii: dobór materiałów, rozwiązania funkcjonalne, zagospodarowania terenu,
* zgodnie z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowego terenu (jeżeli dotyczy).

**UWAGA:**

* Przedmiot Umowy obejmuje wszystkie prace niezbędne do prawidłowego zakresu pełnego zadania względem celu jakiemu ma służyć w tym ustalenia z wizji lokalnej.
* Na poczet wymaganych uzgodnień i pozyskiwania w imieniu Zamawiającego stosownych zgód, pozwoleń, decyzji administracyjnych, Wykonawca przygotuje z minimum 14-dniowym wyprzedzeniem dla Zamawiającego stosowne wzorce pełnomocnictw oraz oświadczeń wymaganych przepisami prawa. Pełnomocnictwo wydane zostanie przez Zamawiającego dla osoby wskazanej przez Wykonawcę.
* Wszelkie dokumenty (w tym m.in. projekty, instrukcje, certyfikaty, raporty) muszą być dostarczone **w języku polskim**.

**Inne Wymagania:**

* Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi ruchu osobowo- materiałowego na terenie zakładu: Orlen Południe w Jedliczu i ORLEN OIL Sp. z o.o. Zakład Produkcyjny w Jedliczu.
* Zapoznanie się z wytycznymi dla dostawców w zakresie przepisów BHP i P.Poż. Uzgodnić z koordynatorem BHP termin szkolenia w zakresie przepisów BHP obowiązujących na terenie zakładu – nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem prac.
* Przygotowanie Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót – uzgodnionej z koordynatorem BHP.

## Załącznik nr 2 Wymagania w zakresie Dokumentacji Projektowej

1. **Rodzaje Dokumentacji projektowej**

**Dokumentacja Projektowa** – to każdy dokument dotyczący realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:

1. **Umowa,**
2. **Notatki,**
3. **Protokoły z prób, testów, odbiorów,**
4. **DT - Dokumentacja Techniczna**, m.in.:
   * 1. Ekspertyzy Techniczne, Analizy Techniczne
     2. KPP – Koncepcja Programowo-Przestrzenna
     3. DB - Dokumentacja Budowlana,
     4. DW - Dokumentacja Wykonawcza,
     5. DP - Dokumentacja Powykonawcza,
     6. DTR – Dokumentacja Techniczno-Ruchowa,
     7. IUR - Instrukcja Utrzymania Ruchu,
     8. DJ - Dokumentacja Jakościowa,
     9. DM - Dokumentacja Montażowa,
5. **ADM - Dokumentacja Administracyjna, m.in.:**
   1. Dokumenty PINB (właściwy organ nadzoru budowlanego)
   2. Dokumenty UDT (Urząd Dozoru Technicznego)
   3. Wnioski i decyzje związane z Decyzją Środowiskową
   4. Wnioski i decyzje związane z wydaniem decyzji o WZ (Warunkach Zabudowy)
   5. Wnioski i decyzje związane z pozwoleniem na budowę
   6. Wnioski i decyzje związane z pozwoleniem na użytkowanie
6. **Dokumentacja niezbędna do odbioru Przedmiotu Umowy**

**Dokumentacja niezbędna do odbioru końcowego:**

KompletnaDokumentacja Powykonawcza, protokoły z prób i testów,

Dokumentacja Jakościowa (tj. certyfikaty materiałowe, CE, atesty, protokoły odbioru dostaw, listy materiałowe).

Całość dokumentacji będzie wykonana w jęz. polskim **w 2 egzemplarzach**. Każdy egzemplarz powinien zawierać wersję papierową i wersję elektroniczną na dysku pendrive (opracowanie w formacie źródłowym - MS Word, MS Excel, MS Project, Visio oraz AutoCad - wersje po 2003 rok oraz w formacie pdf).

Wykonawca umieści na każdej stronie Dokumentacji Technicznej, w tym również na stronie zawierającej rysunki, w sposób widoczny i czytelny dla odbiorcy, następującą formułę*: Wszelkie prawa autorskie oraz prawa pokrewne do niniejszej dokumentacji należą do ORLEN OIL sp. z o.o.*

Dodatkowe egzemplarze dokumentacji Wykonawca wykona na żądanie Zamawiającego za oddzielnym, uzgodnionym wynagrodzeniem i w terminach obustronnie uzgodnionych.

## Załącznik nr 3 Zakres finanowo-rzeczowy

**ZAŁĄCZNIK NR 4a  
Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy**

Wykonawca, w celu prawidłowego wykonywania Umowy, zobowiązuje się, poza przypadkami wskazanymi w §4 Umowy w szczególności do:

* + - 1. przekazania sporządzonej dokumentacji technicznej urządzenia do przeglądu Zamawiającemu i zatwierdzenia przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy;
      2. skompletowania całości dokumentacji po zakończeniu realizacji Umowy i protokolarnego przekazania jej Zamawiającemu;
      3. przekazania nowych urządzeń wraz z ich legalizacją, w tym Głównego Urzędu Miar, dokonywanie zawiadomień, uzgodnień itp.;
      4. zapewnienia bezpieczeństwa ludziom, urządzeniom i sprzętowi od dnia wejścia na teren wykonywania Inwestycji do dnia protokolarnego zwrócenia go Zamawiającemu;
      5. przestrzegania przepisów z zakresu BHP, p.poż i ochrony środowiska, przekazanych przez Zamawiającego przepisów wskazanych w **§4 ust. 1 lit. b** Umowy;
      6. minimalizowania negatywnych oddziaływań środowiskowych oraz dostosowania dobrych praktyk;
      7. informowania w formie pisemnej Zamawiającego o:
         1. wypadkach przy pracy na terenie Zamawiającego,
         2. zaistniałych zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, jeżeli ich przyczyna leżała po stronie Zamawiającego lub w przypadku jeśli ich skutki mogły dotyczyć pracowników Zamawiającego.
      8. odsunięcia od wykonywania pracy każdej osoby, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu Umowy;
      9. prowadzenia prac zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w budownictwie. W przypadku stwierdzenia nie przestrzegania przez pracowników przepisów BHP Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowną w wysokości określonej w Taryfikatorze kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, p.poż. lub bezpieczeństwa procesowego. Kara taka może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku nieprzestrzegania przepisów BHP przez pracowników i osoby podlegające Wykonawcy, Nadzór i Służby BHP Zamawiającego jak również Kierownik Projektu ma prawo do natychmiastowego usunięcia tych osób z terenu Zakładu.
      10. gospodarowania odpadami zgodnie z postanowieniami **§16 Umowy**; w tym utylizacji odpadów powstałych w trakcie realizacji Inwestycji, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej;
      11. złożenia na żądanie Zamawiającego raportów z wykonywania Inwestycji z zaznaczeniem zaawansowania realizacji prac oraz najbliższych planowanych działań;
      12. przesyłania comiesięcznych zestawień zliczonych roboczogodzin, w których prowadzone były prace na Zakładzie Zamawiającego przez Wykonawcę,
      13. składania Zamawiającemu - na jego żądanie - informacji ze stanu realizacji Przedmiotu Umowy, a w przypadku zagrożenia terminu umownego, Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco do pisemnego informowania Zamawiającego o ryzyku i przyczynach opóźnień,
      14. przestrzegania zgodnych z umową i zasadami wiedzy technicznej poleceń Kierownika Projektu oraz pozostałych osób sprawujących Nadzór ze strony Zamawiającego;
      15. informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych i zamiennych w terminie do 7 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
      16. zgłaszania na bieżąco (do dwóch dni roboczych od ich wykonania) prac zanikających i ulegających zakryciu w trakcie wykonywania prac, poprzez wpis do dziennika budowy, notatkę służbową. W razie niewypełnienia tego obowiązku, Wykonawca obowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do odkrycia prac lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania prac, a następnie przywrócenia prac do stanu poprzedniego na własny koszt;
      17. właściwego zabezpieczenia Inwestycji do czasu zejścia z terenu prac i podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, w zależności które z wymienionych zdarzeń nastąpi później, w tym m.in. do natychmiastowego wykonania wszystkich prac nie będących przedmiotem Umowy, a koniecznych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo, zabezpieczenie przed awarią, lub których niewykonanie groziłoby poważną stratą majątkową. Konieczność wykonania tych robót zostanie potwierdzona wpisem do dziennika budowy i rozliczona na podstawie kosztorysu powykonawczego, według ustaleń zawartych w Umowie.
  1. **ZAŁĄCZNIK NR 4b  
     Standard BHP**

1. **ZASADY OGÓLNE** 
   1. Niniejszy Załącznik powinien stanowić integralny element umowy/aneksu do umowy z  Wykonawcą i/lub Podwykonawcą, w formie niezmienionej. Należy dołączać do dokumentacji Załącznik aktualny na dzień zastosowania/sporządzania umowy lub aneksu do umowy.
   2. Zapisy niniejszego Standardu BHP nie odnoszą się do usług Wykonawców o pomijalnym poziomie ryzyka z punku widzenia bezpieczeństwa procesowego, BHP i ochrony ppoż. takich jak: doradztwo/consulting i inne usługi biznesowe np. obsługa administracyjna, prawna, podatkowa, księgowa, audyty jednostek zewnętrznych.
   3. Wykonawca/Podwykonawca wykonuje zadania na podstawie zawartej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP oraz niniejszym Standardem BHP.
   4. Przed przystąpieniem do wykonywania prac wynikających z umowy Wykonawca i/lub Podwykonawca musi:

* posiadać dokumentację z zakresu BHP zgodnie z pkt 3 niniejszego Standardu BHP oraz
* podpisać Oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy (Załącznik nr 5 do procedury Wykonawstwo i Podwykonawstwo PB-BH-OO-107) o zapoznaniu:
* z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania ORLEN OIL,
* Standardem Środowiskowym dla Wykonawców i Podwykonawców,
* niniejszym Standardem BHP dla Wykonawców i Podwykonawców,
* Taryfikatorem kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, p.poż. lub bezpieczeństwa procesowego.

**UWAGA!** Odpowiedzialnym za pozyskanie wymienionych oświadczeń (Załącznik nr 5) jest

Biuro Zakupów (na etapie prowadzenia postępowania przetargowego).

* 1. Wykonawca i/lub Podwykonawca wykonujący prace na rzecz ORLEN OIL, przed przystąpieniem do wykonywania prac musi odbyć udokumentowane szkolenie z zakresu BHP oraz informacji organizacyjnych prowadzone przez pracowników ORLEN OIL wg zamieszczonego na karcie szkoleń programu. Szkolenie ważne jest przez 2 lata.
  2. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi uzyskać stosowne zezwolenie na wykonywane prace (np. jednorazowe zezwolenie na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych).
  3. Wykonawca i/lub Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania ilości roboczogodzin – Zamawiającemu usługę - za realizację prac w danym miesiącu w ORLEN OIL, w terminie do drugiego dnia roboczego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym.
  4. Wykonawca i/lub Podwykonawca jest obowiązany przestrzegać przy każdym wejściu/wyjściu oraz wjazdu/wyjazdu na teren ORLEN OIL procedury przepustkowej i zasad wyznaczonych przez Właściciela terenu (jeśli dotyczy).
  5. Wykonawca i/lub Podwykonawca może zostać odsunięty od wykonywanych czynności jeśli zajdzie podejrzenie, że jest pod wpływem alkoholu, środków psychotropowych, odurzających lub innych o podobnym działaniu. Następnie dalsze procedowanie zostanie przekazane do stosownych służb.
  6. Wykonawca i/lub Podwykonawca może być poddany audytowi w zakresie BHP w swojej siedzibie w trakcie wykonywania usługi oraz do roku od zakończenia prac w ORLEN OIL. Natomiast dodatkowo Wykonawca i/lub Podwykonawca, wykonujący prace i działania związane ze znaczącymi zagrożeniami może być poddany audytowi BHP jeszcze przed przystąpieniem do pracy. Podczas audytu należy zastosować Załącznik nr 6 – Ocena Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie wdrożonych systemów BHP i ochrony przeciwpożarowej.
  7. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi posiadać potwierdzenie zapoznania się z Dokumentem zabezpieczenia przed wybuchem w przypadku prowadzenia prac w miejscach, gdzie występują strefy zagrożenia wybuchem.
  8. Wykonawca zatrudniający Podwykonawcę do realizacji zadań określonych w umowie jest zobowiązany do uzgadniania tego faktu z ORLEN OIL i przeniesienia do umów z Podwykonawcą stosownych postanowień.
  9. Wykonawca i/lub Podwykonawca może wyłącznie stosować maszyny i urządzenia posiadające certyfikaty i instrukcje w języku ojczystym Wykonawcy i/lub Podwykonawcy.
  10. Wykonawca i/lub Podwykonawca wyraża zgodę na kontrolę swoich pracowników odnośnie przestrzegania niniejszego standardu BHP przez upoważnionych pracowników ORLEN OIL.

1. **WYMAGANIA SZCZEGÓLNE** 
   1. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi wyznaczyć na czas prowadzonych robót osobę odpowiedzialną za nadzór w zakresie BHP, która musi posiadać aktualne szkolenie BHP dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami.
   2. Osoba odpowiedzialna za nadzór ze strony Wykonawcy i/lub Podwykonawcy ma obowiązek stałej obecności w miejscu wykonywania robót.
   3. W przypadku konieczności opuszczenia nadzoru wykonywania robót, Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić swojego zastępcę i poinformować pisemnie o tym wyznaczonego do kontaktu pracownika ORLEN OIL (pozycja nr 6 w Załączniku nr 7 lub 8 do PB-BH-OO-107).
   4. Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek prowadzić instruktaże stanowiskowe dla swoich pracowników:

* instruktaż musi być dopasowany tematycznie do prowadzonych robót, wykorzystywanych maszyn, urządzeń i wyposażenia technicznego,
* osoba prowadząca instruktaż musi posiadać niezbędne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe.
  1. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić swoim pracownikom:
* odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej zgodnie z wymaganiami przepisów prawa i polskich norm,
* środki wymienione wyżej muszą być dostosowane do zagrożeń wynikających z oceny ryzyka dla wykonywanych prac serwisowych, inwestycyjnych/remontowych,
* niezbędny instruktaż w zakresie stosowania, przechowywania i konserwacji środków ochrony indywidualnej.
  1. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić:
* pracowników z wymaganymi kwalifikacjami do obsługi maszyn i urządzeń zgodnie z przepisami prawa,
* maszyny, urządzenia i narzędzia zgodne z wymaganiami przepisów i zasad BHP (m.in. zgodnie z wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego).
  1. W przypadku prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić w miejscu prowadzenia prac i działań przenośny sprzęt gaśniczy dostosowany do zagrożeń i postępować zgodnie z zezwoleniem na prace niebezpieczne.
  2. W przypadku budowy i rozbiórki rusztowań Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić pracowników posiadających stosowne uprawnienia do budowy, rozbiórki oraz odbioru rusztowań do eksploatacji.
  3. Przed przystąpieniem - a jeśli to konieczne także podczas trwania prac - Wykonawca i/lub Podwykonawca do prowadzenia prac i działań w zbiornikach zamkniętych ORLEN OIL dokonuje pomiarów zawartości tlenu i substancji chemicznych. Zabronione jest wykonywanie prac w zbiornikach zamkniętych bez wcześniejszego dokonania ww. pomiarów.

1. **WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY/PODWYKONAWCY** 
   1. Aktualne szkolenia BHP (wstępne lub okresowe) wszystkich pracowników wykonujących prace na terenie ORLEN OIL.
   2. Oświadczenie Pracodawcy o posiadaniu przez pracowników delegowanych do wykonania usługi na terenie ORLEN OIL ważnych orzeczeń lekarskich oraz braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania prac z zakresu zleconej usługi.
   3. Potwierdzenia wymaganych kwalifikacji i uprawnień do wykonywania określonych robót specjalistycznych, obsługi sprzętu, kierowania pojazdami lub maszynami.
   4. Instrukcję Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR) dla prac remontowych i budowlanych lub Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla prac wymagających pozwolenia na budowę. Aktualny wzór IBWR wykonawca pozyskuje od wskazanego do kontaktu pracownika ORLEN OIL lub Służby BHP.
   5. Minimalny zakres IBWR:

* Informacja na temat planowanych prac, w tym opis czynności które muszą wykonać Pracownicy i nadzór przed wykonywaniem prac, w trakcie wykonywania prac oraz czynności po zakończeniu pracy;
* Imiona i nazwiska osób odpowiedzialnych za prace;
* Terminy i miejsce wykonywania prac;
* Wykaz pracowników zatrudnionych przy realizacji pracy;
* Analiza Bezpieczeństwa Zadania (JSA) dla rodzajów prac, które mają być wykonane.

JSA należy dokonać z uwzględnieniem planowanej technologii wykonania prac oraz środków zaradczych planowanych do ograniczenia zagrożeń. Opracowanie musi zawierać konkretne rozwiązania techniczne i organizacyjne, jakimi dysponuje Wykonawca lub jakie planuje wprowadzić podczas realizacji robót;

* Wpływ prac na otoczenie;
* Wykaz zagrożeń podczas realizowanych prac;
* Ocena ryzyka związanego z realizowanym zadaniem na rzecz ORLEN OIL Sp. z o.o.;
* Plan postępowania w sytuacjach awaryjnych (w tym wykaz telefonów alarmowych oraz instrukcje na wypadek powstania pożaru i innego miejscowego zagrożenia na terenie ORLEN OIL;
* Wykaz wykorzystywanego sprzętu podczas realizacji prac
* Wykaz stosowanych substancji i mieszanin chemicznych załączniki: karty charakterystyk substancji niebezpiecznych stosowanych podczas pracy.
  1. W szczególnych sytuacjach (awaria, konieczność szybkiej reakcji itp.) wydający zezwolenie na realizacje prac może zwolnić Wykonawcę/Podwykonawcę z opracowania IBWR.
  2. Wykaz osób wyznaczonych i przeszkolonych do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej.
  3. Uzupełniony Załącznik nr 7 Karta szkolenia Wykonawcy/Podwykonawcy (dla prac długoterminowych).
  4. **UWAGA!** Wykonawca/Podwykonawca minimum na 3 dni robocze przed rozpoczęciem zaplanowanych prac przedkłada dokumentację określoną w pkt 3 do zatwierdzenia przez Służbę BHP stosownie do lokalizacji:

**Czechowice-Dziedzice:** [marek.szendzielorz@orlenoil.pl](mailto:marek.szendzielorz@orlenoil.pl)

**Gdańsk:** marcin.krasniewski@orlenoil.pl

**Jedlicze**: [janusz.sztaba@orlenoil.pl](mailto:janusz.sztaba@orlenoil.pl)

**Trzebinia, Kraków**: [pawel.zmudzki@orlenoil.pl](mailto:pawel.zmudzki@orlenoil.pl).

dodatkowo wysyłając do wiadomości informację **na adres e-mail Zamawiającego usługę - pod rygorem wstrzymania realizacji prac.**

1. **ZDARZENIA WYPADKOWE ORAZ ZDARZENIA POTENCJALNIE WYPADKOWE**
   1. Wykonawca i/lub Podwykonawca niezwłocznie po wystąpieniu wypadku lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego jest zobowiązany poinformować o tym ORLEN OIL w formie ustnej, a następnie najpóźniej w ciągu 12 godzin od zdarzenia w formie pisemnej (Załącznik nr 9 Zawiadomienie o zdarzeniu wypadkowym przy pracy Wykonawcy/Podwykonawcy).
   2. Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek ustalić okoliczności i przyczyny wypadków, którym ulegli zatrudnieni przez niego pracownicy.
   3. ORLEN OIL ma prawo uczestniczyć w postępowaniu powypadkowym.
   4. Na wniosek ORLEN OIL Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek przekazać pełną dokumentację lub raport z postępowania powypadkowego.
2. **KONTROLA PRAC I MOŻLIWE KARY**
   1. Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek stałej kontroli przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz niniejszego standardu, podczas wykonywania prac na rzez ORLEN OIL.
   2. ORLEN OIL zastrzega sobie prawo do kontroli identyfikacji pracowników Wykonawcy/ Podwykonawcy na terenie ORLEN OIL.
   3. Wykonawca/Podwykonawca powinien zapewnić swojego Przedstawiciela podczas przeprowadzanych kontroli, audytów BHP.
   4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek nieprawidłowości w zakresie BHP ujętych w zezwoleniu, ORLEN OIL wstrzymuje prace do czasu ich usunięcia.
   5. ORLEN OIL zastrzega sobie prawo do stosowania kar zgodnie z wykazem zawartym w Taryfikatorze kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego (Załącznik nr 3).
   6. W razie stwierdzenia przez Służbę BHP/wyznaczone osoby z ORLEN OIL wykonywania prac w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzkiemu, a także rażącego naruszania przez Wykonawcę/Podwykonawcę lub osoby pracujące w jego imieniu przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej lub bezpieczeństwa procesowego, zawartych w przepisach obowiązujących, a także z niewywiązania się z postanowień, zasad i wytycznych obowiązujących na terenie ORLEN OIL zastrzega sobie możliwość:

* ukarania karą pieniężną za naruszenie postanowień w zakresie BHP, ochrony ppoż., lub bezpieczeństwa procesowego,
* wstrzymania prac i działań bez obowiązku wypłaty odszkodowania (za bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, uporczywe (3-krotne) niestosowanie się do ustaleń zawartych w umowie/zasadach/wytycznych),
* okresowego lub stałego wstrzymania pracownikowi przepustki na wejście na teren ORLEN OIL.
  1. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary pieniężnej w wysokości ustalonej na podstawie Taryfikatora kar pieniężnych za naruszenie postanowień w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego w ciągu 14 dni od daty wystawienia noty księgowej (obciążeniowej) przez upoważnione osoby w ORLEN OIL.
  2. Służba BHP lub osoby wyznaczone do nadzór prac ze strony ORLEN OIL w przypadku stwierdzenia w czasie kontroli podstaw do zastosowania kary pieniężnej, wstrzymania prac lub okresowego /stałego wstrzymania pracownikowi przepustki obowiązane są sporządzić protokół (załącznik nr 4), stanowiący podstawę do ukarania za naruszenie postanowień w zakresie bhp, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego. Protokół jest przekazywany do Kierowników Zakładów Produkcyjnych, Dyrektora Centrum Dystrybucyjnego w Trzebinia, Kierowników Magazynów lub Kierownika Projektu z Obszaru Inwestycji, którzy decydują o ukaraniu Wykonawcy/ Podwykonawcy karą pieniężną. Protokół jest przekazywany do odpowiedniej komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację umowy celem rozliczenia.
  3. UWAGA! Ze względu na zlokalizowanie obiektów ORLEN OIL na terenach innych podmiotów (Właściciel terenu), Wykonawca/Podwykonawca musi stosować się także do zasad wyznaczonych przez Właściciela terenu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zasadach postępowania na danym terenie i ukarania Wykonawcy/Podwykonawcy przez służby porządkowe Właściciela terenu, ORLEN OIL odstąpi od ukarania za to samo przewinienie, na podstawie wystawionego protokołu (Załącznik nr 4).
  4. **ZAŁĄCZNIK NR 4b-1  
     Karta szkolenia dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie zamkniętym ORLEN OIL**

(długoterminowe)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Pełna nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy i adres lub pieczęć |  | | |
| 2.Miejsce wykonywania prac: | Czechowice-Dziedzice/Gdańsk/Trzebinia/Jedlicze/Kraków\* | | |
| 3.Rodzaje prac: |  | | |
| 4.Termin ważności szkolenia: | od ………………………………….. do ……………………………….. | | |
| 5. Osoba do kontaktu ze strony ORLEN OIL | *(imię nazwisko, nr telefonu)* | | |
| 6. Osoba do kontaktu ze strony  Wykonawcy/Podwykonawcy (Osoba wyznaczona do nadzoru) | *(imię nazwisko, nr telefonu)* | | |
| 7. Wykaz pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy wykonujących prace na terenie ORLEN OIL wraz z oświadczeniem | L.p. | Imię nazwisko | Podpis przeszkolonego |
| *Oświadczam, że podczas szkolenia zostałem/łam poinformowany/a o zagrożeniach występujących na terenie ORLEN OIL oraz o środkach i sposobach ochrony przed zagrożeniami, zapoznałem/łam się z instrukcją PPOŻ na terenie zakładu oraz umiejscowieniem punktów ewakuacji, a także posiadam wszelkie wymagane uprawnienia do wykonywania zleconych prac* | 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Szkolenie z zakresu BHP\*\* | przeprowadził w dniu ..................................................................................r.  ........................................................................................................................................... *(imię i nazwisko przeprowadzającego szkolenie)* |
| Przekazanie informacji organizacyjnych\*\* | przeprowadził w dniu ..................................................................................r.  ........................................................................................................................................... *(imię i nazwisko przekazującego informacje organizacyjne - Dopuszczającego)* |

**Oświadczenie osoby nadzorującej prace ze strony Wykonawcy/Podwykonawcy\***

Oświadczam, że moi pracownicy, którzy wykonują prace zlecone na terenie ORLEN OIL posiadają aktualne badania lekarskie bez przeciwskazań do wykonywania powierzonej pracy, posiadają aktualne szkolenia BHP wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) lub szkolenia BHP okresowe, posiadają wymagane kwalifikacje do wykonywania zleconych prac oraz obsługi wymaganych podczas realizacji prac maszyn i urządzeń zgodnie z przepisami prawa.

…………………………………………….

Imię i nazwisko **czytelnie** + podpis

**Skrócone wytyczne dla Wykonawców i Podwykonawców**

1. Wszyscy pracownicy Wykonawcy i/lub Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz ORLEN OIL, muszą odbyć udokumentowane szkolenie z zakresu BHP, prowadzone wg programu i przez osobę wyznaczoną przez ORLEN OIL.
2. Wykonawcy i/lub Podwykonawcy ustalają termin szkolenia z osobą z ORLEN OIL stosownie do lokalizacji, która jest bezpośrednio odpowiedzialna za nadzór nad zleconymi pracami.
3. Wykonawcy i/lub Podwykonawcy zgłaszają się na szkolenie z zakresu BHP z wypełnioną **Kartą szkolenia z  zakresu BHP dla firm wykonujących prace na terenie zamkniętym ORLEN OIL**.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania prac wynikających z umowy Wykonawca i/lub Podwykonawca musi przygotować dokumentację z zakresu BHP:
   1. Aktualne szkolenia BHP wszystkich pracowników wykonujących prace na terenie ORLEN OIL: wstępne lub okresowe.
   2. Oświadczenie Pracodawcy o posiadaniu przez pracowników delegowanych do wykonania usługi na terenie ORLEN OIL ważnych Zaświadczeń Lekarskich oraz braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania prac z zakresu zleconej usługi.
   3. Potwierdzenia wymaganych kwalifikacji i uprawnień do wykonywania określonych robót specjalistycznych, obsługi sprzętu, kierowania pojazdami lub maszynami.
   4. Instrukcję Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR) dla prac remontowych i budowlanych lub Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla prac wymagających pozwolenia na budowę.
5. **IBWR** musi zawierać:
6. Szczegółowy opis każdej z wykonywanych robót np. prace montażowe, cięcie, spawanie, prace na wysokości, prace w wykopach itd.
7. Opis czynności, które muszą wykonać pracownicy i Dozór przed wykonywaniem prac, BHP w trakcie wykonywania prac, czynności po zakończeniu pracy oraz sytuacje awaryjne (identyfikacja sytuacji awaryjnych i jak się w takiej sytuacji mają zachować pracownicy).
8. Pełny zakres wymagań dostępny w Załącznikach nr: 1, 1a, 2 (Standard BHP i Standard środowiskowy).
9. Skany dokumentacji określonej w pkt 4 powyżej należy przesłać do akceptacji 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem prac stosownie do lokalizacji:

* **Czechowice-Dziedzice:** [marek.szendzielorz@orlenoil.pl](mailto:marek.szendzielorz@orlenoil.pl)
* **Gdańsk:** marcin.krasniewski@orlenoil.pl
* **Jedlicze**: [janusz.sztaba@orlenoil.pl](mailto:janusz.sztaba@orlenoil.pl)
* **Trzebinia, Kraków**: [pawel.zmudzki@orlenoil.pl](mailto:pawel.zmudzki@orlenoil.pl).

dodatkowo wysyłając do wiadomości informację **na adres e-mail Zamawiającego usługę - pod rygorem wstrzymania realizacji prac.**

1. W przypadku realizacji szkolenia BHP w dniu przystąpienia do prac, pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych zobowiązani są przyjść na szkolenie BHP w kompletnym ubraniu roboczym.
2. **Program szkolenia dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie ORLEN OIL\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka** | **Czas** |
| 1 | Omówienie znaczących zagrożeń występujących na terenie zakładu a także najważniejszych zagrożeń wypadkowych i zagrożeń dla zdrowia występujących w zakładzie i podstawowych środków zapobiegawczych. Omówienie wykazu prac szczególnie niebezpiecznych oraz zasad wykonywania tych prac. | 20 min |
| 2 | Omówienie zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie zakładu, w tym:   * zasad wejścia na teren zakładu pracowników Wykonawcy / Podwykonawcy, * zasad poruszania się na terenie zakładu, * zasad wnoszenia sprzętu i urządzeń na teren zakładu, * zasad używania sprzętu ochrony indywidualnej, * zachowania czystości i porządku na stanowisku i po zakończonej pracy. | 20 min |
| 3 | Omówienie zasad postępowania w razie wypadku w czasie pracy i sytuacjach zagrożeń (pożaru, awarii lub innego miejscowego zagrożenia) w zakładzie. | 20 min |
| 4 | Omówienie zasad ochrony przeciwpożarowej na terenie zakładu. | 20 min |
| 5 | Omówienie nakazów i zakazów obowiązujących na terenie zakładu.  Odpowiedzialność za naruszenie przepisów lub zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. | 20 min |
| 6 | Omówienie wymagań dotyczących Zintegrowanego Systemu Zarządzania.  Wymagania środowiskowe. | 20 min |

* 1. **ZAŁĄCZNIK NR 4b-2  
     Wzór zawiadomienia o zdarzeniu wypadkowym**

*…………………………….…………. …………………………..*

*nazwisko i imię Zgłaszającego miejscowość i data*

*………………………………..………….*

*miejsce pracy*

*………………………………..………….*

*stanowisko służbowe*

**Zawiadomienie o zdarzeniu wypadkowym przy pracy Wykonawcy/Podwykonawcy**

1. Imię i nazwisko osoby poszkodowanej…………………….…………………………………………
2. Nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy ……..…………………………….……………………………………...………………..
3. Data i godzina zdarzenia …………………………………………........………..……
4. Miejsce zdarzenia ………………………………………………………..……………
5. Rodzaj zdarzenia: wypadek przy pracy / zdarzenie potencjalnie wypadkowe**\***
6. Skutki zdarzenia ………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….

1. Świadkowie zdarzenia *(imię i nazwisko)*
2. ……………………………………………………………………………………………………………..

b) …………………………………………..…………………………………………….……………………

1. Opis zdarzenia :

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...…………..…………………………………….

……………………………………………………………………………………………………...………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…….……………………………….. …..…………………….……………………..

*podpis Zgłaszającego imię i nazwisko, podpis Wykonawcy/Podwykonawcy*

*(osoby reprezentującej)*

\* niepotrzebne skreślić

* 1. **ZAŁĄCZNIK NR 4c  
     Standard środowiskowy dla Wykonawców i Podwykonawców**

1. **INFORMACJE OGÓLNE**

ORLEN OIL Sp. z o.o. działa w ramach Grupy Kapitałowej ORLEN.

ORLEN OIL utrzymuje system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001:2015. Wymagania normy, co ma odzwierciedlenie w Polityce Zintegrowanego Systemu Zarządzania ORLEN OIL Sp. z o.o., zobowiązują firmę do ciągłego doskonalenia systemu, do ochrony środowiska w tym racjonalnego gospodarowania zasobami naturalnymi i zapobiegania zanieczyszczeniom środowiska oraz budowania świadomości ekologicznej wśród pracowników i kontrahentów oraz do zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi do których Spółka się zobowiązała.

Realizację usług, wykorzystywanie surowców i materiałów ORLEN OIL prowadzi w sposób racjonalny, zapobiegający powstawaniu odpadów lub utrzymujący ich ilość na najniższym możliwym poziomie, zmniejszając ich uciążliwość dla ludzi i środowiska.

Odpady w Spółce są segregowane, magazynowane i ewidencjonowane zgodnie z wymaganiami prawnymi.

Spółka zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy swoim pracownikom w celu zapobiegania urazom, zdarzeniom potencjalnie wypadkowym i wypadkom przy pracy, dolegliwościom zdrowotnym i chorobom zawodowym. Identyfikowane i eliminowane są zagrożenia w  środowisku pracy, a także podejmowane są działania w zakresie ochrony zdrowia i promowania zdrowego trybu życia.

Prowadzone są działania prewencyjne mające na celu ograniczanie narażenia na ryzyko fizyczne, chemiczne i ergonomiczne oraz zapobieganie awariom przemysłowym.

System szkoleń i wspierania rozwoju zawodowego ma na celu doskonalenia kwalifikacji i świadomości pracowników oraz uwzględniania ich roli i zaangażowania w zakresie jakości, ochrony środowiska i na rzecz poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy.

1. **WYKONAWCY I PODWYKONAWCY**
2. Prace wykonywane przez Wykonawców/Podwykonawców na terenie ORLEN OIL mogą wpływać na środowisko naturalne m.in. poprzez:
   * wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne oraz ich czasowe przechowywanie na terenie ORLEN OIL;
   * emisję pyłów i gazów do powietrza;
   * wycieki substancji ropopochodnych do gruntu;
   * emisję hałasu do środowiska;
   * zużycie mediów.
3. **Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działalności na terenie ORLEN OIL** **spełniając obowiązujące w tym obszarze przepisy prawa** przy jednoczesnym zapewnieniu minimalizacji negatywnego wpływu na środowisko. Należy pamiętać, że na danym terenie mogą obowiązywać dodatkowe wymagania/regulacje Właściciela terenu.
4. Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany postępować podczas prac z  substancjami/mieszaninami niebezpiecznymi zgodnie z wytycznymi zapisanymi w Kartach Charakterystyki (jeśli dotyczy).
5. Wykonawca/Podwykonawca musi posiadać w okresie realizacji umowy uregulowany stan formalno-prawny w zakresie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Odpady powstające w związku z prowadzoną działalnością Wykonawcy/Podwykonawcy powinny być usuwane z miejsca ich powstawania na bieżąco, możliwe jest gromadzenie partii transportowych w miejscu ich wytwarzania. Miejsca przeznaczone do magazynowania odpadów należy uzgodnić z przedstawicielem ORLEN OIL wskazanym do kontaktu.
7. W zakresie mediów energetycznych i wody wykorzystanie ich jest możliwe wyłącznie w porozumieniu i po uzgodnieniach z uprawnionymi przedstawicielami ORLEN OIL i zgodnie z postanowieniami umowy.
8. W zakresie wytwarzania i odprowadzania ścieków obowiązuje zakaz wylewania cieczy do kanalizacji i zanieczyszczania gruntu substancjami chemicznymi, w szczególności olejami, smarami.
9. O każdej sytuacji niebezpiecznej i/lub niekontrolowanej (awaryjnej) mogącej wpłynąć negatywnie na środowisko natychmiast należy poinformować pierwszego spotkanego pracownika ORLEN OIL lub osobę wskazaną do kontaktu.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z Podwykonawców (zgodnie z zapisami w umowie) zobowiązany jest przekazać Podwykonawcom zasady niniejszego Standardu.

**III. INFORMACJE DODATKOWE**

Niniejszy załącznik powinien stanowić integralny element każdego postępowania na platformie zakupowej, każdej umowy/aneksu do umowy z Wykonawcą i/lub Podwykonawcą oraz zamówienia ORLEN OIL. Załącznik należy dołączać do dokumentacji w formie niezmienionej.

* 1. **ZAŁĄCZNIK NR 4d  
     Taryfikator kar pieniężnych za naruszenie zasad  
     w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nieprawidłowości w postępowaniu Wykonawcy/Podwykonawcy**  **w zakresie BHP, ochrony ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego** | **Kwota kary pieniężnej [zł]** |
| 1. | 1. Niedokonanie udokumentowanej oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą. 2. Niezapoznanie pracowników z ryzykiem zawodowym oraz zasadami ochrony przed zagrożeniami - brak oświadczenia pracownika. | **200 - 400** |
| 2. | Przebywanie pracownika na terenie ORLEN OIL w stanie nietrzeźwym, wskazującym na spożycie alkoholu, pod wpływem środków odurzających lub psychotropowych. | **3000** |
| 3. | 1. Używanie telefonu komórkowego w miejscu oznakowanym zakazem jego używania. 2. Fotografowanie i filmowanie bez specjalnego zezwolenia. | **200** |
| 4. | 1. Prowadzenie robót niezgodnie z umową, wymaganiami wewnętrznymi ORLEN OIL poleceniami Służby BHP lub osób sprawujących nadzór. 2. Przebywanie osoby nieuprawnionej w miejscu niedozwolonym, samowolne wejście na teren instalacji produkcyjnych/magazynowych, parku zbiorników. 3. Nieprzerwanie w trybie natychmiastowym prac zagrażających zdrowiu i życiu, niezabezpieczenie rejonu robót i niepoinformowanie Służby BHP/ ORLEN OIL lub ZSP w przypadku nieprzewidzianego pogorszenia warunków bezpieczeństwa pracy, a w szczególności wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników. | **800 - 1200** |
| 5. | 1. Nieużywanie przez pracowników kasków, okularów ochronnych oraz innych wymaganych środków ochrony indywidualnej (np. środków ochrony słuchu, środków chroniących przed upadkiem z wysokości). 2. Używanie przez pracownika środków ochrony indywidualnej niespełniających wymagań oceny zgodności. 3. Niestosowanie właściwej odzieży i obuwia roboczego/ochronnego. 4. Używanie ubrań roboczych nieoznakowanych w sposób widoczny nazwą Wykonawcy/Podwykonawcy. | **200 - 1200** |
| 6. | 1. Niestosowanie się kierującego pojazdem do przepisów prawa o ruchu drogowym na terenie ORLEN OIL lub wyznaczonej trasy przejazdu. 2. Parkowanie pojazdu w miejscu do tego niewyznaczonym. 3. Wjazd i poruszanie się na terenie ORLEN OIL pojazdami i sprzętem z widocznymi wyciekami oleju/smaru (pojazdy samochodowe, kolejowe). | **100 - 500** |
| 7. | 1. Niezapewnienie na terenie prowadzonych prac należytego ładu i porządku. 2. Nieprzestrzeganie przepisów BHP, ppoż. przy magazynowaniu i składowaniu materiałów i urządzeń. 3. Brak wygrodzenia stref niebezpiecznych. 4. Niezabezpieczenie i nieoznakowanie w sposób widoczny i czytelny miejsca prowadzonych robót. | **100 - 1200** |
| 8. | 1. Używanie maszyny, urządzenia lub narzędzia niespełniającego wymagań oceny zgodności. 2. Używanie maszyny, urządzenia lub narzędzia nieposiadającego aktualnego przeglądu technicznego lub nieposiadającego oznaczenia przeglądu 3. Używanie niesprawnej maszyny, urządzenia i narzędzia. 4. Używanie maszyny, urządzenia i narzędzia niezgodnie z jego przeznaczeniem. | **100 - 1200** |
| 9. | 1. Brak podręcznego sprzętu gaśniczego lub umiejscowienie go w sposób uniemożliwiający szybkie użycie. 2. Używanie podręcznego sprzętu gaśniczego z nieważnym terminem legalizacji. 3. Używanie podręcznego sprzętu gaśniczego bez możliwości identyfikacji terminu przydatności do użytkowania. | **100 - 300** |
| 10. | 1. Montaż i eksploatacja rusztowania niezgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. 2. Montaż lub demontaż rusztowania przez pracownika nieposiadającego wymaganych do tych prac uprawnień. 3. Używanie rusztowania bez odbioru technicznego lub przeglądu dekadowego. Odbiór techniczny rusztowania przez osobą nieuprawnioną. 4. Brak wpisu odbioru rusztowania do dziennika budowy lub sporządzenia protokołu odbioru technicznego rusztowania. 5. Brak tablicy informacyjnej na rusztowaniu określającej wykonawcę montażu z imienia i nazwiska, jego numer telefonu oraz dopuszczalne obciążenie pomostów i konstrukcji rusztowania. | **200 - 1200** |
| 11. | Nieposiadanie wymaganych zaświadczeń kwalifikacyjnych typu E lub D przez osobę wykonującą prace przy urządzeniach, instalacjach i sieciach elektroenergetycznych. | **400 - 800** |
| 12. | Prowadzenie prac bez instrukcji bezpiecznego wykonania robót lub planu BIOZ- w razie konieczności jego sporządzenia oraz prowadzenie prac niezgodnie z tymi dokumentami. | **200 - 800** |
| 13. | Praca bez wymaganego pisemnego zezwolenia na wykonywanie prac lub niezgodnie z zezwoleniem. | **400 - 1000** |
| 14. | Nieprawidłowości przy stosowaniu urządzeń transportu bliskiego, w szczególności:   * niewydawanie poleceń przez hakowego operatorowi żurawia, * rozpoczynanie przez operatora żurawia operacji transportowej ładunku bez polecenia hakowego lub bez używania sygnału dźwiękowego, * niestosowanie lin kierunkowych do prowadzenia ładunków, * prowadzenie ładunków ręką przez pracownika. | **300 - 500** |
| 15. | Nieposiadanie stosownych uprawnień przez osobę kierującą, obsługującą pojazdy samochodowe, maszyny robocze, urządzenia. | **200 - 400** |
| 16. | Brak wymaganego nadzoru przez bezpośredniego przełożonego przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych. | **400 - 1200** |
| 17. | Niedopełnienie obowiązku:   * podjęcia skutecznych działań po zaistnieniu wypadku przy pracy, awarii, pożaru lub innego miejscowego zagrożenia * niezwłocznego zgłoszenia osobom wyznaczonym stwierdzonego zagrożenia, zdarzenia potencjalnie wypadkowego, wypadku przy pracy | **200 - 500** |
| 18. | 1. Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego szkolenia okresowego BHP lub uprawnień koniecznych do realizacji zadania 2. Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania prac w ramach umowy | **400** |
| 19. | 1. Zastawianie dróg, wyjść ewakuacyjnych, dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego 2. Prowadzenie przewodów elektrycznych, węży gazowych w sposób zagrażający ich uszkodzeniu | **200 - 400** |
| 20. | 1. Używanie otwartego ognia na terenie ORLEN OIL 2. Palenie papierosów/tytoniu/e-papierosów poza miejscami wyznaczonymi | **3 000** |
| 21. | 1. Utrudnianie upoważnionym Służbom BHP i innym upoważnionym osobom z ORLEN OIL prowadzenia kontroli bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego i procesowego, ochrony środowiska 2. Nierealizowanie poleceń wydanych przez Służby BHP i inne upoważnione osoby z ORLEN OIL w zakresie BHP, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska | **200 - 400** |
| 22. | 1. Nieumieszczenie w umowach z Podwykonawcami zapisów dotyczących bezpiecznego prowadzenia prac i wymagań określonych w Standardzie BHP i Standardzie Środowiskowym oraz niniejszym Taryfikatorze. 2. Wprowadzenie własnego Podwykonawcy bez wiedzy i zgody ORLEN OIL. | **200 - 400** |
| 23. | Nielegalne i/lub nieselektywne gromadzenie odpadów na terenie ORLEN OIL. | **500 - 1000** |
| 24. | Nieprzedstawienie ilości roboczogodzin za realizację prac w danym miesiącu, w terminie do drugiego dnia roboczego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym. | **200** |
| 25. | Niewywiązanie się z wymogów wynikających ze „Standardu środowiskowego dla Wykonawców i Podwykonawców” | **1200** |
| 26. | Spowodowanie rozlewisk, wycieków, zanieczyszczenia gruntu substancjami niebezpiecznymi (oleje, smary, farby, lakiery itp.) | **200 - 2000** |

**Taryfikator kar pieniężnych może ulec zmianie**

## Załącznik nr 5 Zobowiązania Zamawiającego

|  |
| --- |
| Zamawiający musi zapewnić dostępność:   * gniazd remontowych energii elektrycznej, * wody * tymczasowego miejsca składowania materiałów |

## Załącznik nr 6

**Harmonogram**

## Załącznik nr 7 Warunki świadczenia Opieki Serwisowej w okresie Gwarancji

**I. OGÓLNE WARUNKI OPIEKI SERWISOWEJ W OKRESIE GWARANCJI**

1. Gwarancja obejmuje wszystkie maszyny i urządzenia, instalację jako całość - dostarczone jako nowe oraz wszystkie wykonane prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza równocześnie, że w ramach udzielonej na okres **24 miesięcy** gwarancji na wszystkie prace budowlane i mechaniczno-montażowe oraz 24 – miesięcznej gwarancji na urządzenia, we własnym zakresie poniesie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu i ewentualnego zakwaterowania grupy serwisowej, jak również wszelkie inne niewyszczególnione, a konieczne do prawidłowej pracy wszystkich elementów Przedmiotu Umowy w wyżej wymienionym okresie chyba, że jego wadliwa praca lub uszkodzenie wynikałoby z eksploatacji niezgodnej z zatwierdzoną przez Zamawiającego, a przekazaną przez Wykonawcę dokumentacją odbiorową.
2. W okresie przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający przeprowadzi przegląd gwarancyjny. Przegląd, o którym mowa w niniejszym ustępie zostanie przeprowadzony samodzielnie przez Zamawiającego, jednakże Wykonawca jest uprawniony do uczestniczenia w nim. O terminie planowanego przeglądu Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Z przeglądu gwarancyjnego przedmiotu Umowy zostanie sporządzony stosowny protokół. Brak Wykonawcy przy odbiorze gwarancyjnym nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, a Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego jego podpisania.
3. W terminie określonym poniżej, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich wad lub usterek wykazanych w tym protokole i zgłoszenia ich do kolejnego odbioru gwarancyjnego. Brak usunięcia wad w powyższym terminie daje prawo Zamawiającemu do powierzenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**II. INSTRUKCJA ZGŁASZANIA WAD I USTEREK W OKRESIE GWARANCJI**

**WYJAŚNIENIE TERMINÓW:**

Wady, które powodują, że Przedmiot Umowy pracuje w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem dzielimy na trzy podstawowe kategorie: Usterka, Błąd, Awaria.

**Usterka** to wada, której specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy Przedmiotu Umowy, mogące mieć wpływ na jego funkcjonalność, natomiast nieograniczające zdolności wydajnościowych i produkcyjnych.

**Błąd** to wada, której specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy Przedmiotu Umowy, w tym polegające na ograniczeniu możliwości produkcyjnych (w tym również ze względów wydajnościowych) lecz istnieje doraźne „obejście” danej wady, które jest czasowym rozwiązaniem umożliwiającym powrót do pracy z wymaganą wydajnością przy zachowaniu wszystkich innych parametrów jakościowych produktów napełnianych i pakowanych na linii. Jeśli obejście nie zostanie wskazane przez Wykonawcę, Błąd uznawany jest za Awarię.

**Awaria** to wada, której specyfikę można opisać jako zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy linii lub któregoś z urządzeń. W szczególności za Awarię należy rozumieć brak możliwości kontynuowania pracy na linii i nie istnienia „obejścia” danej wady.

**Obejście** - oznacza sugerowany przez producenta zestaw czynności (instrukcji) lub zalecenia, które, jeśli poprawnie wdrożone, mają na celu czasowe przywrócenie funkcjonalności Przedmiotu Umowy. Obejście nie może być traktowane jako usunięcie zgłoszonej wady, ale jedynie jako rozwiązanie tymczasowe pozwalające na kontynuowanie pracy Przedmiotu Umowy. Instrukcje mogą być przekazane zgłaszającemu wadę telefonicznie lub e-mailowo, jednakże jeśli po czasie 1 godziny prób podjęcia wdrożenia obejścia, czynności okażą się nieskuteczne, wówczas obejście uznaje się za nieskuteczne.

**Dzień roboczy** tj. każdy dzień w okresie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 6-22.

**CZASY REAKCJI NA PRZYSTĄPIENIE I USUNIECIE ZGŁOSZONYCH WAD i USTEREK:**

Zamawiający w ramach bezpłatnej Opieki Serwisowej Gwarancyjnej otrzymuje u Wykonawcy następujące warunki serwisu:

* Przystąpienie do usuwania wykrytych wad i usterek w następujących terminach (licząc od chwili zgłoszenia):

A. Awaria – 8 godzin roboczych;

B. Błąd – 16 godzin roboczych;

C. Usterka– 7 dni roboczych.

**Uwaga**: Poprzez przystąpienie do usuwania wykrytych wad i usterek rozumie się pisemne wysłanie zgłoszenia na adres e-mail [………………………….](mailto:info@montinoxweld.pl) i zobowiązując Wykonawcę do niezwłocznego podjęcia działań.

* Skuteczne usunięcie wykrytych wad i usterek w następujących terminach (licząc od chwili zgłoszenia):

A. Awaria – 3 dni kalendarzowe;

B. Błąd – 5 dni kalendarzowych;

C. Usterka nielimitująca – 10 dni kalendarzowych

**Uwaga:** Terminy powyższe mogą ulec wydłużeniu, lecz jedynie w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę, że w celu usunięcia zgłoszonej wady niezbędna jest wymiana elementu urządzenia (linii) na nowy, a najkrótszy możliwy czas oczekiwania na ww. element przekracza wymagany czas na skuteczne usunięcie wady. W takim przypadku zostanie spisany protokół obustronnie uzgodniony, w którym ustalony zostanie dodatkowy termin na usunięcie danej wady wraz z uzasadnieniem zaakceptowanym przez Zamawiającego. Tak ustalony dodatkowy termin nie może jednak przekroczyć 14 dni kalendarzowych.

**III. INSTRUKCJA ZAMAWIANIA SERWISU PO OKRESIE GWARANCJI**

1. Zgłoszenia po okresie gwarancji, będą obsługiwane w sposób analogiczny do opisanego w pkt. II i będą podlegały dodatkowej wycenie przez Wykonawcę z uwzględnieniem kosztów części materiałów oraz stawek serwisowych.
2. Za prace wymienione w pkt. III.1 usługi serwisowe Wykonawca będzie wystawiał faktury po usunięciu problemu zgłoszonego przez Zamawiającego.

## Załącznik nr 8 Wzór Gwarancji Należytego Wykonania

Beneficjent

**Gwarancja nr ……………..**

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a **….**, zwanym dalej "Wykonawcą", w dniu … została podpisana umowa nr … której przedmiotem jest: …………..**.,** Wiadomo nam także, iż Wykonawca zamierza przedłożyć Państwu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej.

W związku z powyższym, ……………………… S.A. z siedzibą w ……………………, przy ul. ………………….., …‑…….. ………………….., wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym ………………. Wydział ……………. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ………………….., o kapitale zakładowym w kwocie …………………….. zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie ………………….. zł, NIP …………………………….., niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości

**…..…**

na Państwa pierwsze pisemne żądanie stwierdzające, że Wykonawca nie wypełnił swoich umownych zobowiązań.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno być przesłane do nas na adres: …………………… S.A.,   
ul. …………………, ………-………… ………………….:

1. za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w Państwa imieniu,
2. przesyłką poleconą w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, przy czym żądanie zapłaty powinno zawierać poświadczenie przez notariusza własnoręczności podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty.

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszej gwarancji, kwota naszego zobowiązania zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Całkowita kwota niniejszej gwarancji podlega automatycznej redukcji w dniu .............................o kwotę ............................., tj. do kwoty ............................., która stanowić będzie zabezpieczenie zobowiązań z tytułu rękojmi za wady.

Gwarancja wygasa dnia **….**, nawet jeśli dokument niniejszy nie zostanie nam zwrócony, o ile przed upływem tego terminu nie otrzymamy Państwa pisemnego żądania zapłaty złożonego zgodnie z w/w warunkami. Niniejszą gwarancję należy zwrócić nam, gdy upłynie termin jej ważności lub dokonamy wypłaty pełnej kwoty gwarancji przed upływem tego terminu, jednakże niezależnie od zwrotu gwarancji, nasze zobowiązanie przestanie istnieć. Zwrot oryginału gwarancji przed upływem terminu ważności gwarancji będzie rozumiany jako zwolnienie nas z zobowiązań i upoważnienie do anulowania gwarancji.[[1]](#footnote-1)

Cesja gwarancji jest możliwa tylko za naszą zgodą.

Gwarancja została sporządzona według prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tej gwarancji stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

………………………….

*(podpis)*

………………… S.A.

## Załącznik nr 9 Wzór Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek

**WZÓR GWARANCJI RKOJMI**

........................, rok-mm-dd

NAZWA BENEFICJENTA

**Gwarancja nr**

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a ....................... , zwanym dalej "Wykonawcą" w dniu …. została podpisana umowa nr…. , której przedmiotem jest: .............. . Wiadomo nam także, iż Wykonawca zamierza przedłożyć Państwu zabezpieczenie z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi w formie gwarancji bankowej.

W związku z powyższym, ……………………… S.A. z siedzibą w ……………………, przy ul. ………………….., …‑…….. ………………….., wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym ………………. Wydział ……………. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ………………….., o kapitale zakładowym w kwocie …………………….. zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie ………………….. zł, NIP …………………………….., niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości

....................................

na Państwa pierwsze pisemne żądanie stwierdzające, że Wykonawca nie wypełnił swoich umownych zobowiązań dotyczących gwarancji jakości lub rękojmi.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno być przesłane do nas na adres: …………………… S.A.,   
ul. …………………, ………-………… ………………….:

1. za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w Państwa imieniu,
2. przesyłką poleconą w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, przy czym żądanie zapłaty powinno zawierać poświadczenie przez notariusza własnoręczności podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty.

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszej gwarancji, kwota naszego zobowiązania zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Gwarancja wygasa dnia ......................., nawet jeśli dokument niniejszy nie zostanie nam zwrócony,] o ile przed upływem tego terminu nie otrzymamy Państwa pisemnego żądania zapłaty złożonego zgodnie z w/w warunkami. [Niniejszą gwarancję należy zwrócić nam, gdy upłynie termin jej ważności lub dokonamy wypłaty pełnej kwoty gwarancji przed upływem tego terminu, jednakże niezależnie od zwrotu gwarancji, nasze zobowiązanie przestanie istnieć. Zwrot oryginału gwarancji przed upływem terminu ważności gwarancji będzie rozumiany jako zwolnienie nas z zobowiązań i upoważnienie do anulowania gwarancji.[[2]](#footnote-2)

Cesja gwarancji jest możliwa tylko za naszą zgodą.

Gwarancja została sporządzona według prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tej gwarancji stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

………………………….

*(podpis)*

………………… S.A.

## Załącznik nr 10 Aktualna polisa OC Wykonawcy

## Załącznik nr 11a Wzór oświadczenia Podwykonawcy

Podwykonawca w osobie ………………………………………. (*nazwa i firma Podwykonawcy*), działająca przez uprawnionego do jej reprezentacji przedstawiciela w osobie ………………………………………. (*imię i nazwisko*), oświadcza niniejszym, że kwoty należne Podwykonawcy od Wykonawcy w osobie ………………………………………. (*nazwa i firma Wykonawcy*) z tytułu dostaw towarów oraz wykonania usług, wchodzących w zakres umowy nr …..… z dn. …………… zawartej pomiędzy Wykonawcą a ORLEN OIL Sp. z o.o., mającej za przedmiot realizację Inwestycji pn.: „…………. ”, a dostarczonych lub wykonanych na rzecz Wykonawcy w ramach umowy nr …. Z dn. … zawartej przez Podwykonawcę z Wykonawcą, objęte fakturą nr … z dn. …, zostały w całości uregulowane.

Podwykonawca oświadcza nadto, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia brak jest dalej idących roszczeń Podwykonawcy o zapłatę z tytułu dostaw towarów oraz wykonania usług, wchodzących w zakres umowy nr …..… z dn. …………… zawartej pomiędzy Wykonawcą a ORLEN OIL Sp. z o.o., mającej za przedmiot realizację Inwestycji pn.: „……………… ”, w szczególności nie istnieją żadne inne, wystawione przez Podwykonawcę z tego tytułu faktury lub inne dokumenty rozliczeniowe, wymagalne, a nie uregulowane.

Za Podwykonawcę

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(data i podpis)*

## Załącznik nr 11b Wzór Oświadczenia końcowego Wykonawcy

Wykonawca w osobie ………………………………………. (*nazwa i firma Wykonawcy*), działająca przez uprawnionego do jej reprezentacji przedstawiciela w osobie ………………………………………. (*imię i nazwisko*), oświadcza niniejszym, że należność wynikająca z faktury końcowej, to jest faktury VAT nr ……………………… z dnia ……………………… r. wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do ORLEN OIL Sp. z o.o. wynikające z umowy nr …..… z dn. …………… mającej za przedmiot realizację Inwestycji pn.: „……………………..”., z zastrzeżeniem ewentualnych kwot zatrzymanych tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub kaucji gwarancyjnej.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie istnieją jakiekolwiek dalej idące należności przysługujące Wykonawcy od ORLEN OIL Sp. z o.o. w związku ze usługami, towarami lub świadczeniami realizowanymi w ramach w/w Inwestycji, a gdyby okazało się, że takowe należności istnieją lub mogą powstać w przyszłości – Wykonawca bezwarunkowo zrzeka się takowych należności.

Za Wykonawcę

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(data i podpis)*

**Załącznik nr 12**

**Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej**

Na ORLEN S.A., będącym podmiotem dominującym względem ORLEN OIL ciążą obowiązki informacyjne wobec rynku kapitałowego, które uregulowane są w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającym dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE z późn. zm. (dalej „Rozporządzenie MAR”).

W związku z tym, stosując przepisy Rozporządzenia MAR:

1. ORLEN OIL poinformuje Drugą Stronę umowy o zamiarze przekazania do publicznej wiadomości informacji dotyczącej niniejszej umowy, jeśli uzna ją za informację poufną w rozumieniu Rozporządzenia MAR;
2. informacja poufna w rozumieniu Rozporządzenia MAR nie może być przez Drugą Stronę umowy i osoby pracujące na jej rzecz wykorzystywana lub bezprawnie ujawniana. W razie wykorzystywania informacji poufnych lub ich bezprawnego ujawnienia mają zastosowanie sankcje przewidziane w Rozporządzeniu MAR.

## Załącznik nr 13 Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
5. członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
6. funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
7. partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
8. agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
9. innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
10. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności   
    z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
11. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem:

a) korespondencji tradycyjnej (anonimowo), na adres: Dyrektor Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa ORLEN OIL Sp. z o.o., ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk, z dopiskiem „DO RĄK WŁASNYCH”,

b) poczty elektronicznej na adres: naruszenieprawa@orlenoil.pl,

c) lub pod numerem telefonu: +48 24 2567552 – bez identyfikacji numeru osoby dzwoniącej.

1. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

**Załącznik nr 14**

KLAUZULA SANKCYJNA

1. OŚWIADCZENIA STRON

Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z jej najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno ona, jak i jej podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz:

(i) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (dalej: „Przepisy Sankcyjne”);

(ii) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „Podmiot Objęty Sankcjami”);

(iii) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;

(iv) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;

(v) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

2. ZOBOWIĄZANIA STRON

2.1 Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:

(i) zarówno ona, jak i jej podmioty zależne oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi;

(ii) jakiekolwiek przysługujące jej na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;

(iii) wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1 pozostaną prawdziwe.

2.2 W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od powzięcia o takim przypadku informacji Strona poinformuje, o ile nie będzie to prawnie zakazane, drugą Stronę o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości takich oświadczeń.

2.3 W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 druga Strona uprawniona będzie do rozwiązania Umowy z winy Strony naruszającej zobowiązanie oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.

2.4 Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 lub pkt. 2.2 druga Strona zostanie poddana jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w pkt. 1 (i), druga Strona uprawniona będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

**Załącznik nr 15**



**Załącznik nr 16**

Pełnomocnictwo

Załącznik nr 17

Cyberbezpieczeństwo

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, Czcionka, design

Zawartość wygenerowana przez AI może być niepoprawna.

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, Równolegle

Zawartość wygenerowana przez AI może być niepoprawna.

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, Czcionka, dokument

Zawartość wygenerowana przez AI może być niepoprawna.

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, dokument, Czcionka

Zawartość wygenerowana przez AI może być niepoprawna.

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, dokument, list

Zawartość wygenerowana przez AI może być niepoprawna.

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, list, dokument

Zawartość wygenerowana przez AI może być niepoprawna.

Załącznik nr 18

Klauzula KSeF

1. Poniższe postanowienia niniejszego paragrafu będą miały zastosowanie od dnia, w którym Dostawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Odbiorcy faktur (co w rozumieniu niniejszego paragrafu obejmuje również faktury korygujące) ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy i innymi ustaleniami Stron regulującymi sposób wystawiania, przesyłania i odbierania faktur.

2. Dostawca wystawi i udostępni Odbiorcy fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Dostawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Odbiorcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.

3. Zapłata należnego Odbiorcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego ………………………………………………………….. oraz   
w terminie …………………………………dni od dnia ……………………………………………………………….

4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Dostawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Dostawcę na tej fakturze.

5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Odbiorcy uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.

6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Odbiorcy faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Odbiorcy na jeden z następujących adresów:

a) ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 39, 09-400 Płock (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Odbiorcy przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną w dniu tzw. pierwszego awizo przesyłki listowej zawierającej fakturę) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

b) e-mail: [efaktura.ooil@orlen.pl](mailto:efaktura.ooil@orlen.pl) (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Dostawcę do Odbiorcy wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę w formacie PDF, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.

8. Zasady, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych. Załączniki do faktur, które nie będą załącznikami ustrukturyzowanymi (tj. nie będą stanowić integralnej części faktury i nie będą doręczone przy użyciu KSeF) zostaną doręczone na adres: efaktura.ooil@orlen.pl przy czym w temacie wiadomości e-mail, w której przesyłany będzie załącznik należy obowiązkowo wpisać nr KSeF faktury, której dotyczy przesłany załącznik a jeśli faktura została wystawiona w trybie awarii lub niedostępności wówczas numeru KSeF nie należy podawać - należy wskazać nr faktury.

1. W przypadku e-gwarancji lub gwarancji w formie komunikatu SWIFT z treści gwarancji usunięte będą fragmenty mówiące o zwrocie oryginału gwarancji: „nawet jeśli dokument nie zostanie nam zwrócony” oraz „Niniejszą gwarancję należy zwrócić (…) i upoważnienie do anulowania gwarancji” [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku e-gwarancji lub gwarancji w formie komunikatu SWIFT z treści gwarancji usunięte będą fragmenty mówiące o zwrocie oryginału gwarancji: „nawet jeśli dokument nie zostanie nam zwrócony” oraz „Niniejszą gwarancję należy zwrócić (…) i upoważnienie do anulowania gwarancji” [↑](#footnote-ref-2)